 

### Lomake C. TYÖSUHTEEN ALOITTAMINEN

Päivämäärä:

Asiakkaan nimi:

Syntymäaika:

Työhönvalmentajan nimi:

Työsuhde alkaa (pvm):

Työnantaja:

Työnantajan osoite:

Esihenkilön nimi:

Esihenkilön puhelinnumero:

Esihenkilön sähköpostiosoite:

Asiakkaan työnimike:

Työtehtävät:

Kuka löysi työpaikan (sopi työsuhteen alkamisesta työnantajan kanssa)?

Asiakas  Työhönvalmentaja  Sekä asiakas että työhönvalmentaja

Joku muu, kuka?

Työsuhde on  Avoimille työmarkkinoille sijoittuva  Muu, mikä? (esimerkiksi työkokeilu, harjoittelu tai oppisopimus)

Onko kyseessä yrittäjänä tai kevytyrittäjän laskutettava työ?

Kyllä  Ei  Ei tietoa   
Mahdolliset tarkennukset:

Työskentely on  Osa-aikaista. Työsopimuksessa määritellyt viikkotyötunnit:

Kokoaikaista. Työsopimuksessa määritellyt viikkotyötunnit:

Työsuhde on  Toistaiseksi voimassa oleva  Määräaikainen       asti

Palkkaus on  Tuntiperusteinen  Kuukausiperusteinen

Palkkaus bruttona työsuhteen alkaessa (€/tunti tai €/kuukausi):

Käytetäänkö työsuhteessa TE-toimiston myöntämää palkkatukea?

Ei  Kyllä  En osaa sanoa

Mahdolliset mukautukset työssä:

Asiakkaan saamat taloudelliset etuudet työsuhteen alkaessa sekä tahot, joille ansiotulosta on ilmoitettava (esimerkkikirjaus: *Asumistuki ja toimeentulotuki (Kela), työkyvyttömyyseläke (Työeläkeyhtiö Elo) sekä Vantaan kaupunki lasten päivähoitomaksun määräytymistä varten*):

Työhönvalmentaja on varmistanut, että asiakas on toimittanut tiedot yllä mainituille tahoille.   
 Kyllä, pvm:

Antaako asiakas IPS-työhönvalmentajalle luvan olla suoraan yhteydessä työnantajaan?

Kyllä  Ei

Mikäli edelliseen kysymykseen vastattiin kyllä, onko jotain tietoja mitä työhönvalmentaja **ei** saa antaa työnantajalle?

Asiakkaan allekirjoitus ja pvm

IPS-työhönvalmentajan allekirjoitus ja pvm