



**elisa**  
**APPELSIINI**

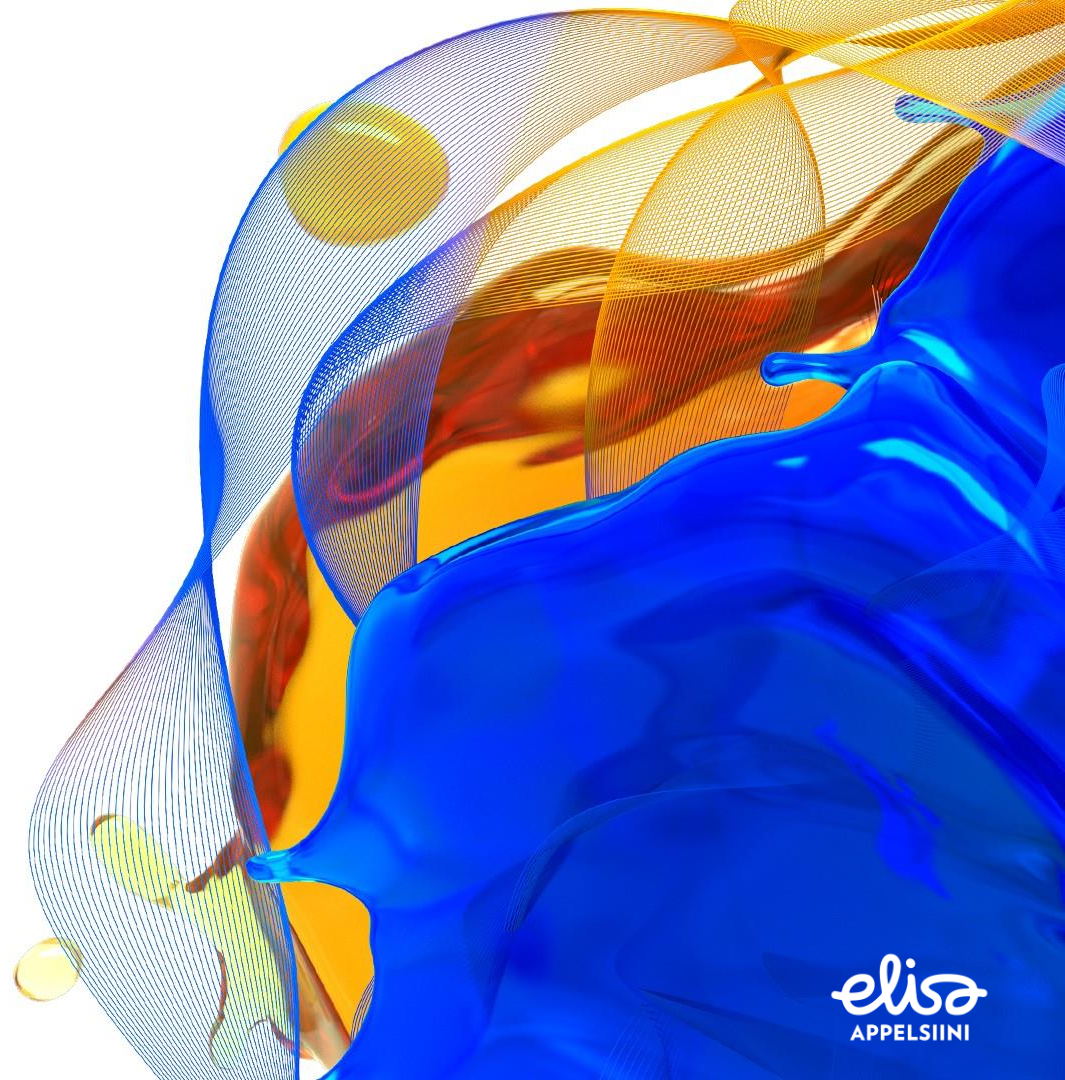
# Nationella kodtjänsten

Uppdateringsanvisning för SOTE-organisationsregistret

© *Elisa Appelsiini* 2015

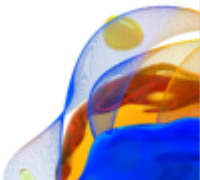
# Innehåll

1. Allmänt
2. SOTE-organisationsregistrets kvalitetskontroller
3. Behörigheter att underhålla organisationshierarkin
4. Inloggning
5. Laddning av uppgifter
6. Kontroll av laddade uppgifter
7. Lägg till en enhet via användargränssnittet
8. Ändra en enhet via användargränssnittet
9. Snabbredigering
10. CodeServer-bläddring



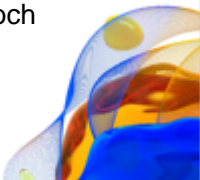
# 1. Allmänt 1/5

- Den nationella kodtjänsten fungerar som datalager för masterdata om Kanta-projektets system, det elektroniska receptet, Patientdataarkivet samt senare Mina Kanta-sidor.
- I den nationella kodtjänsten underhålls THL-SOTE-organisationsregistret, som innehåller specificerade organisationsuppgifter om offentliga och i fortsättningen även privata hälso- och sjukvårdsorganisationer.
- SOTE-organisationsregistret innehåller för närvarande organisationsuppgifter om flera tusen hälso- och sjukvårdsproducenter, så i fortsättningen kommer THL inte längre att sköta laddningen och kvalitetskontrollen av uppgifter manuellt, utan ansvaret överförs på producentorganisationerna.
- THL och FPA tillhandahåller ett användargränssnitt till den nationella kodtjänsten via Kanta Extranätet för laddning och kvalitetskontroll av uppgifter i SOTE-organisationsregistret



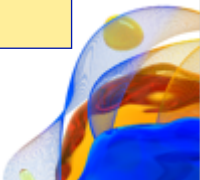
# 1. Allmänt 2/5

- Personen och organisationen identifieras med hjälp av Kanta Extranätet och Katso-autentisering, varefter sessionen förflyttas till den nationella frontkodtjänsten och där direkt till laddningsvyn för uppgifter
  - Katso-koden är alltid knuten till en viss organisation och vid behov vidare till en viss organisationsgren (t.ex. företagshälsovård, hälso- och sjukvård e.d.) inom organisationen.
  - Katso-autentisering tillåter uppdatering av endast den organisationsgren som är knuten till användaridentifikationen. Om man vill uppdatera någon annan gren av samma organisation, dvs. verksamhetsenhet inom hälso- och sjukvården, måste man eventuellt autentisera sig med en annan Katso-kod.
  - Om det inträffar en organisationsförändring och FO-numret byts ut (t.ex. vid kommunsammanslagningar), byts även enhetens OID ut, varvid den gamla Katso-koden inte nödvändigtvis längre fungerar, utan det behövs en kod som är knuten till den nya organisationen/organisationsgrenen
- I laddningsvyn kan uppgifter laddas med filladdning direkt till den nationella frontkodtjänstens underhålls-SOTE-organisationsregister, användaren har rätt att ladda uppgifter endast inom den egna organisationsgrenen, så det finns ingen risk för sammanblandning med andra organisationers uppgifter.
  - Användaren kan inte själv uppdatera den högsta nivån, dvs. verksamhetsenheten inom hälso- och sjukvården, utan dessa uppdateringar sköts vid behov av THL, uppdateringsrätten gäller lägre enhetsnivåer
  - I SOTE-registret finns även andra fält som endast THL får uppdatera (t.ex. ansluten till eReceptet, utträtt från eReceptet,), och som beskrivs i THL:s tekniska anvisning om SOTE-organisationsregistret



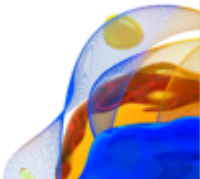
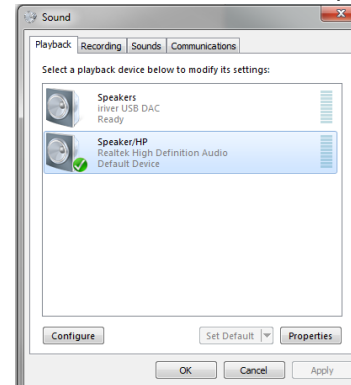
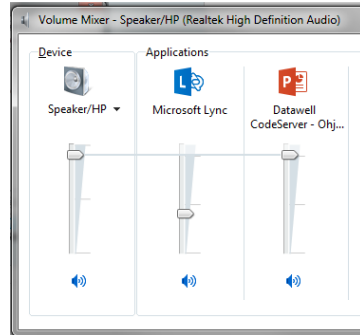
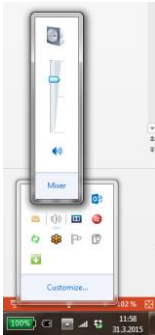
# 1. Allmänt 3/5

- I samband med att uppgifter laddas genomgår de flera datafältspecifika kvalitetskontroller, som beskrivs på följande dior
- Om uppgifterna inte uppfyller kvalitetskraven, kan de inte laddas utan de felaktiga uppgifterna måste rättas innan de laddas på nytt
- Efter laddningen kan man kontrollera uppgifterna i kodtjänsten med hjälp av sökfunktionen (se dia 18)
- Uppgifter kan också uppdateras via användargränssnittet, detta sätt lämpar sig bäst när endast få uppgifter ska uppdateras (när större mängder ska uppdateras/laddas är filladdning snabbare)
- **OBS! Laddningsfilen skriver alltid över ändringar som gjorts i användargränssnittet, så om ändringar har gjorts manuellt i användargränssnittet och man därefter använder en laddningsfil, måste de ändringar som gjorts i användargränssnittet också göras i laddningsfilen.**



# 1. Allmänt 4/5

- Man får fram fältspecifika verktygstips ("tool tips") genom att föra muspekaren till fältet
- Man kommer tillbaka till startsidan, dvs. filladdningsidan, från sidan [Luokituksen tiedot](#) (se närmare dia 17)
- Det har också gjorts en separat video om användningen. Den kan laddas ner här: *[tähän webbosoite, josta video löytyy]*
- Om videoljudet är lågt så kontrollera först din dators ljudstrykeinställningar och om de är ok, kontrollera övriga ljudinställningar, alltså att t.ex. datorns högtalare används (i Windows 7 Control Panel | Sound | Playback, Kontrollpanelen | Ljud | Uppspelning)

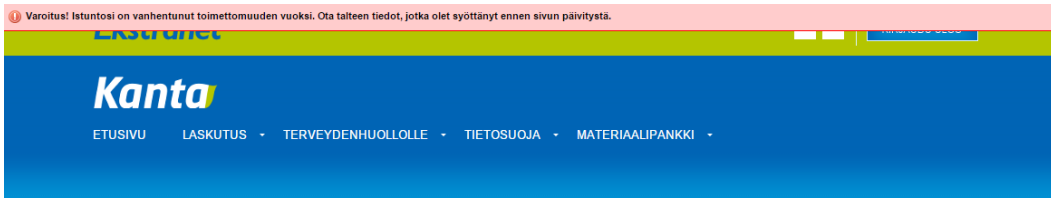


# 1. Allmänt 5/5

Om din session i den nationella kodtjänsten eller Kanta Extranätet går ut, får du följande meddelanden:



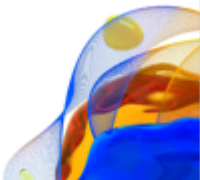
Käyttäjäistuntosi on vanhentunut. Toimintoa ei voitu suorittaa! [Yritä uudelleen](#)



[SOTE-organisaatiorekisterin ylläpitokäyttöliittymä oman organisaation tietoihin](#)

[Siirry käyttöliittymään](#)

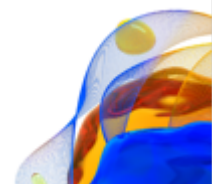
Då måste du logga in på nytt med dina Katso-koder, så att du kommer tillbaka till kodtjänsten.



## 2. SOTE-organisationsregistrets kvalitetskontroller

KENTÄN NIMI	LATAUSOTSAKE TIEDOSTOSSA	TIEDON PAKOLLI-SUUS (K/E)	TOTEUTETTAVAT TARKISTUKSET
Tunniste	OrganizationId	K	1. OID on uniikki ajasta riippumatta. Kahta aktiivista OID:tä ei saa olla (eri voimassaoloilla voi olla sama koodi samaan aikaan). 2. Kentän pakollisuuden tarkistus 3. OID-koodin osasissa ei saa olla etunollia.
Pitkä nimi	LongName	K	1. Pitkä nimi on uniikki ajasta riippumatta. 2. Ison alkukirjaimen tarkistus julkisen sektorin organisaatioille. 3. Kentän pakollisuuden tarkistus
Ylempi koodi	ParentId	E	Tarkistetaan, että ylempi yksikkö löytyy luokituksesta. CodeServer hylkää muutokset, jos organisaatioyksikön ylempi yksikkö ei kuulu käyttäjän päivitysoikeuden piirissä olevaan organisaatioharaan. Hylkäyksestä ja sen syystä annetaan ilmoitus käyttäjälle.
Lyhenne	Abbreviation	K	1. Lyhenne on uniikki ajasta riippumatta. 2. Kentän pakollisuuden tarkistus 3. Ison alkukirjaimen tarkistus julkisen sektorin organisaatioille 4. Kentän maksimipituus 60 merkkiä
Postinumero	PostNumber	E	1. Numeerinen 2. Aina viisi merkkiä pitkä ja etunollat sallittu.
Postitoimipaikka	PostOffice	E	1. Aina iso etukirjain kaikille. 2. Pelkästään kirjaimet, välilyönti ja väliiviiva sallittu.
Puhelinnumero	PhoneNumber	E	1. Pelkkiä numeroita. Lisäksi sulkeet, plussat, välilyönit ja väliviivat sallittu. 2. Puhelinnumeron pituus vähintään viisi merkkiä pitkä. Koskee julkista puolta.
Voimassaolon alkupäivä	BeginningDate	E	Nykyisellään jo tarkistetaan, että kuuluu luokituksen voimassaoloon. Ja alkupäivä ennen loppupäivää. Nykyisellään formaattitarkistus.
Voimassaolon loppupäivä	ExpiringDate	E	Nykyisellään jo tarkistetaan, että kuuluu luokituksen voimassaoloon. Ja alkupäivä ennen loppupäivää. Nykyisellään formaattitarkistus.
Y-tunnus	A:Y-Tunnus	K	1. Formaatin tarkistus: pituus seitsemän numeroa, jonka jälkeen väliiviiva ja numero 2. Kentän pakollisuuden tarkistus
Sijainti kunta	A:Sijainti kunta	K	1. Formaatin tarkistus: kolme numeroa, jonka jälkeen väli ja teksti, joka alkaa isolla kirjaimella ja voi sisältää väliviivan tai välilyönnin 2. Kentän pakollisuuden tarkistus
Terv.toimintayksikkö	A:Terv.toimintayksikkö	K	Kentän pakollisuuden tarkistus. Sallitaan vain arvot T/F.
Reseptin uusiminen	A:Reseptin uusiminen	E	Sallitaan vain arvot T/F
Korvaava koodi	A:Korvaava koodi	E	Saa olla tyhjä, mutta on oltava OID-muotoinen/muotoisia pilkulla eroteltuna.
Org.Yks.lyhenne	A:Org.Yks.lyhenne	K	Kentän pakollisuuden tarkistus
Sektor	A:Sektor	K	Sallitaan vain arvot 1, 2, 3
Sos.toimintayksikkö	A:Sos.toimintayksikkö	K	Kentän pakollisuuden tarkistus. Sallitaan vain arvot T/F (oletusarvo F).
Terv.palveluyksikkö	A:Terv.palveluyksikkö	K	Kentän pakollisuuden tarkistus. Sallitaan vain arvot T/F (oletusarvo T).
Sos.palveluyksikkö	A:Sos.palveluyksikkö	K	Kentän pakollisuuden tarkistus. Sallitaan vain arvot T/F (oletusarvo F).

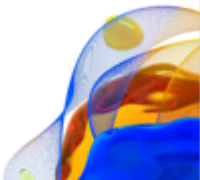
**OBS! Inget fält får börja med mellanslag, och användarna får inte lägga nya uppgifter till klassificeringen**





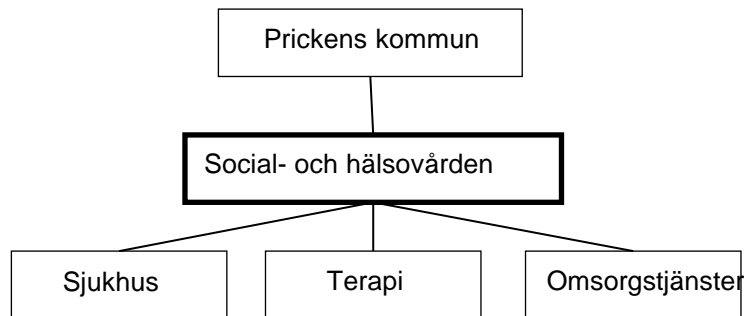
### 3. Behörigheter att underhålla organisationshierarkin 1/5

- 1. Verksamhetsenhetens roll:** Verksamhetsenheterna inom hälso- och sjukvården ingår avtal om anslutning till Kanta-tjänsterna. Ansvar för anslutningen och användningen av Kanta-tjänsterna vilar på den organisation som ansluter sig (Verksamhetsenheten)
- 2. Katso-kod:** <http://www.vero.fi/katso> instruerar: Skatteförvaltningen tillhandahåller företagen Katso-autentisering, som är en sätt att autentisera sig i myndigheternas e-tjänster. Katso-kod, dvs. behörighet som huvudanvändare, beviljas en person som enligt handelsregistret har rätt att agera för företaget (firmateckningsrätt). Behörighet som huvudanvändare kan beviljas alla som har firmateckningsrätt. För företagets anställda kan huvudanvändaren skapa Katso-underkoder som inte ger lika omfattande behörighet än de fullständiga Katso-koderna. Senare kan man omvandla (certifiera) en Katso-underkod till en Katso-kod.
- 3. Inloggning i den nationella kodtjänsten och uppdatering av SOTE-organisationsuppgifter:** Med hjälp av Kanta Extranätet och Katso-autentisering identifieras organisationen (Verksamhetsenheten), varefter sessionen förflyttas till den nationella kodtjänsten. Användarens behörigheter att uppdatera den egna organisationshierarkin bestäms utifrån Katso-koden.



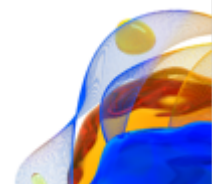
### 3. Behörigheter att underhålla organisationshierarkin 2/5

#### Exempelorganisation 1



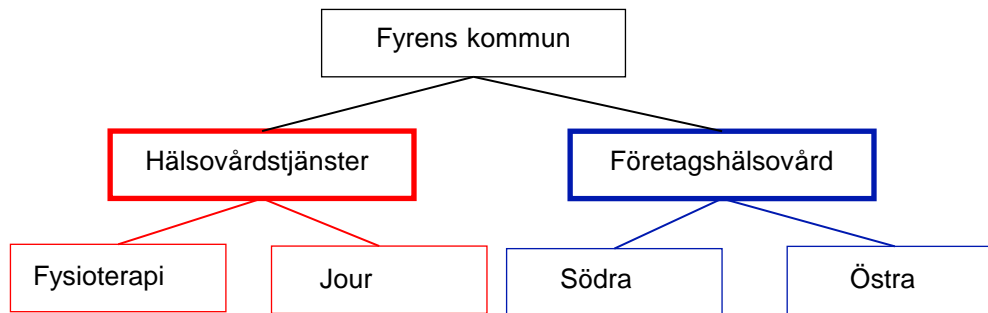
I exempelorganisation 1 är Social- och hälsovården en verksamhetsenhet inom hälso- och sjukvården, för vilken en Katso-kod har beviljats. Då ger samma Katso-kod behörighet att underhålla alla underlydande enheter inom Social- och hälsovårdens organisationshierarkigren

Förkortning	Hälsovårdsenhet	Behörighet/Katso-kod
Prickens kommun	F	
Social- och hälsovården	T	Katso-kod svart
Sjukhus	F	Katso-kod svart
Terapi	F	Katso-kod svart
Omsorgstjänster	F	Katso-kod svart



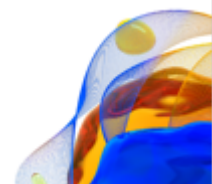
### 3. Behörigheter att underhålla organisationshierarkin 3/5

#### Exempelorganisation 2



I exempelorganisation 2 är Hälsovårdstjänster och Företagshälsovård verksamhetsenheter inom hälso- och sjukvården. Behörigheterna som gäller verksamhetsenheterna är olika. Exempelvis Hälsovårdstjänsternas behörigheter ger rätt att underhålla endast underordnade enheter inom Hälsovårdstjänsternas organisationshierarkigren.

Förkortning	Hälsovårdsenhet	Behörighet/Katso-kod
Fyrens kommun	F	
Hälsovårdstjänster	T	Katso-kod röd
Fysioterapi	F	Katso-kod röd
Jour	F	Katso-kod röd
Företagshälsovård	T	Katso-kod blå
Södra	F	Katso-kod blå
Östra	F	Katso-kod blå

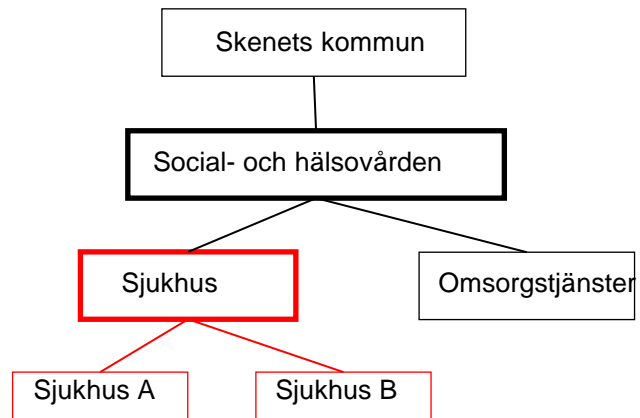


### 3. Behörigheter att underhålla organisationshierarkin 4/5

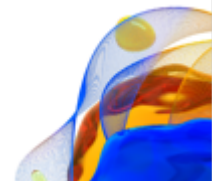
#### Exempelorganisation 3

I exempelorganisation 3 är Social- och hälsovården en verksamhetsenhet inom hälso- och sjukvården, för vilken behörighet har beviljats i och med Katso-koden. Denna behörighet ger rätt att underhålla alla underlydande enheter inom Social- och hälsovårdens organisationshierarkigren. Dessutom har egen behörighet beviljats för Social- och hälsovårdens underlydande enhet Sjukhus, som ger rätt att underhålla endast underlydande enheter inom organisationshierarkigrenen Sjukhus.

Denna situation är möjlig endast i undantagsfall. Enligt FPAs anvisning får man i detta fall inte underhålla enheter inom hierarkigrenen Sjukhus med Social- och hälsovårdens behörighet.



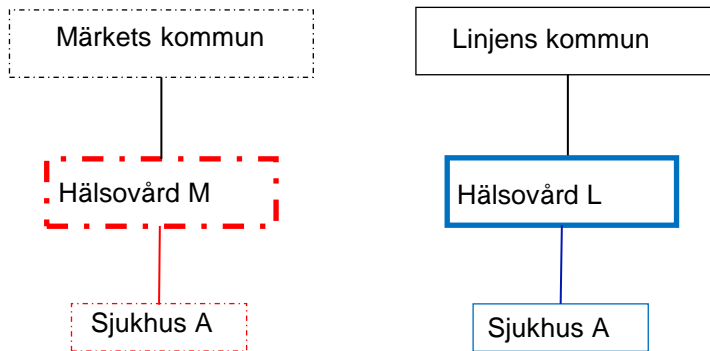
Förkortning	Hälsovårdsenhet	Behörighet/Katso-kod
Skenets kommun	F	
Social- och hälsovården	T	Katso-kod svart
Sjukhus	T	Katso-kod svart/röd
Sjukhus A	F	Katso-kod svart/röd
Sjukhus B	F	Katso-kod svart/röd
Omsorgstjänster	F	Katso-kod svart



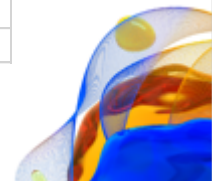
### 3. Behörigheter att underhålla organisationshierarkin 5/5

#### Exempelorganisation 4

I exempel 4 har en kommunsammanslagning ägt rum. Märkets kommun har gått ihop med Linjens kommun. Märkets kommun gäller inte längre. Hälsovård M och L är verksamhetsenheter inom hälso- och sjukvården, för vilka i tiden har beviljats separata Katso-koder. Endast Katso-koder som beviljats för Hälsovård L ger behörighet att underhålla underlydande enheter inom Hälsovård L:s organisationshierarkigren.



Förkortning	Hälsovårdsenhet	Behörighet/Katso-kod	Giltighet
Märkets kommun	F		Upphört
Linjens kommun	F		Gäller
Hälsovård M	T	Katso-kod röd	Upphört
Hälsovård L	T	Katso-kod blå	Gäller
Sjukhus A	F	Katso-kod röd	Upphört
Sjukhus A	F	Katso-kod blå	Gäller



# 4. Inloggning 1/5

Gå till adressen <https://ekstra.kanta.fi> och klicka på länken "Katso-tunnistukseen"

**Ekstranet** A+ A- KIRJAUDU ULOS

**Kanta**

Kirjaudu sisään

**Kirjaudu käyttäen Katso-tunnistusta:**

[<katso-tunnistukseen >>](#)

Lisätietoa Katso-tunnistuksesta

Kanta-kirjautuminen

**Kanta** Tietosuoja ja -turva Verkkotoimitus  
Käyttöehdot ja ohjeet

© Kanta 2015

# 4. Inloggning 2/5

Mata in din Katso-användaridentifikation och ditt fasta lösenordet och klicka på Logga in

[Suomeksi](#) [På svenska](#) [In English](#) [Poistu](#)

### Tervetuloa

Käyttämäsi palvelu vaatii sähköisen tunnistautumisen.

### Ohjeet

Jos sinulla on Katso-tunniste, ole hyvä ja anna käyttäjätunnus ja kiinteä salasana tunnistautumista varten. Perusta tarvittaessa Katso-tunniste tai lue lisäohjeita Katso-palvelusta:

<https://yritys.tunnistus.fi>

### Tunnistautuminen

Syötä käyttäjätunnus ja kiinteä salasana.

Käyttäjätunnus:

Kiinteä salasana:

Mata därefter in ditt följande Katso-engångslösenord och klicka på Logga in

[Poistu](#)

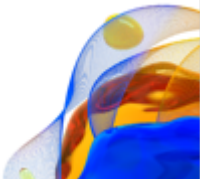
### Tunnistautuminen

Syötä kertakäyttösalasanalistasi seuraava kertakäyttösalausana.

Salasanan järjestysnumero: 42

Käyttäjätunnus:

Kertakäyttösalausana:



# 4. Inloggning 3/5

Välj din organisation i rullgardinsmenyn och klicka på [Valitse](#)



Valitse organisaatio:

Kanta-organisaatio 2

Valitse

**Kanta**

Tietosuoja ja -turva  
Käyttöehdot ja ohjeet

Verkkotoimitus  
Kirjaudu ulos

SIVUKARTTA

© Kanta 2014



# 4. Inloggning 4/5

Efter att du valt organisation öppnas Kanta Extranätets hemsida

**Ekstranet**

Ekstranet on suojattu viestintäkanava Kanta-palveluja käyttävien apteekkien, terveydenhuollon organisaatioiden ja tietotekniikan ja yhteyskien toteuttajien sekä Kelan välillä.

Organisaatioille avautuu joko apteekin, terveydenhuollon tai tietotekniikan ja yhteyskien toteuttajien välillehti sen mukaan, mitä organisaatiotyyppiä sisäänkirjautuja edustaa.

**Materiaalipankki**

Materiaalipankkiin kootaan kaikki Ekstranetissa oleva materiaali. Kuitenkin tietosuojavastaavan tarvitsema materiaali on vain tietosuoja-osiossa.

**Tietosuoja-osio**

Tietosuoja-osio on tarkoitettu organisaatioiden tietosuojavastaavan käyttöön. Se näkyy niille, joilla on tietosuojavastaavan tai hallinnollisen yhteyshenkilön rooli. Seurantaan ja valvontaan liittyvä materiaali löytyy vain tästä osiosta.

Kaikki Ekstranetissä oleva materiaali on luottamuksellista ja tarkoitettu vain asianosaisten käyttöön.

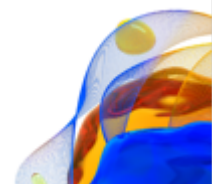
**Tiedotteet**

VRK tiedottaa

- Vuoden 2014 alusta lukien tuotettujen kansalais-, organisaatio-, palvelu- ja testvarmenteiden käytössä huomioitavat asiat (21.1.2014)
- VRK myöntää terveydenhuollon henkilöstö- ja varmennekorttien varmenteet uudella varmentajan varmenteella 2014 lähtien (5.12.2013)

**Kanta** Tietosuoja ja -turva Verkkotoimitus  
Käyttöehdot ja ohjeet Kirjaudu ulos

I pilotfasen finns ingen länk från hemsidan till den nationella kodtjänstens testklassificeringar, så kopiera länken nedan till din webbläsares adressfält <https://ekstra.kanta.fi/fi/group/ekstranet/sotepilotti> och tryck på enter



## 4. Inloggning 5/5

Adressen <https://ekstra.kanta.fi/fi/group/ekstranet/sotepilotti> tar dig till en sida där du klickar på ”Siirry käyttöliittymään” för att sessionen ska dirigeras till den nationella kodtjänsten och laddningssidan för uppgifter (endast laddning i den egna organisationen är möjlig)

**Ekstranet** A+ A- KIRJAUDU ULOS

**Kanta**

ETUSIVU APTEEKEILLE ▾ TERVEYDENHUOLLOLLE ▾ TIETOSUOJA ▾ MATERIAALIPANKKI ▾

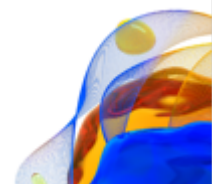
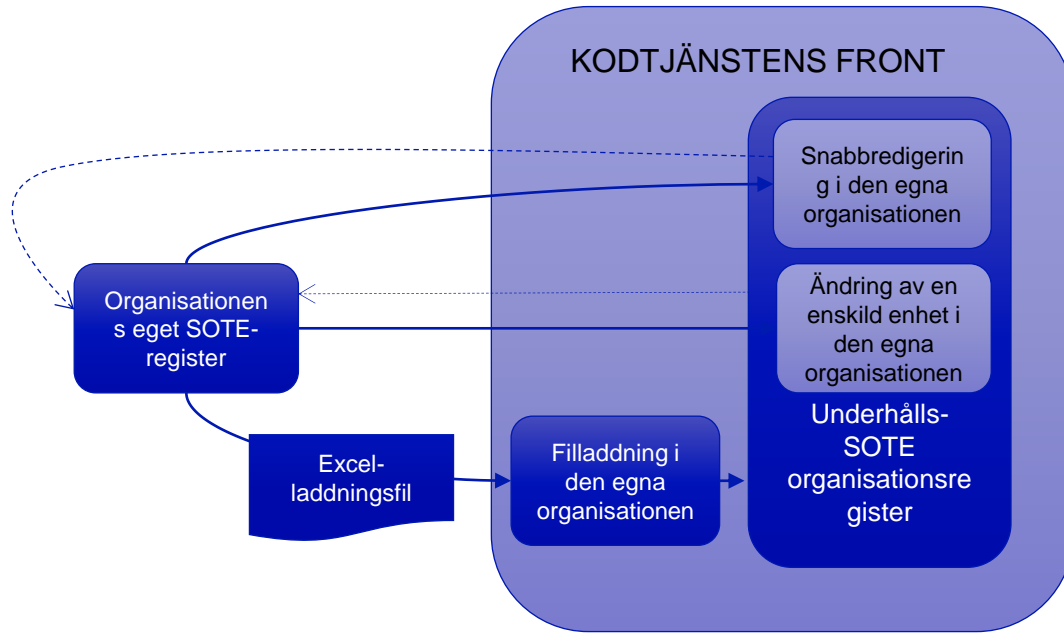
SOTE-organisaatiorekisterin ylläpitokäyttöliittymä oman organisaation tietoihin

Siirry käyttöliittymään

**Kanta** Tietosuoja ja -turva Verkkotoimitus  
Käyttöehdot ja ohjeet Kirjautu ulos

SIVUKARTTA © Kanta 2014

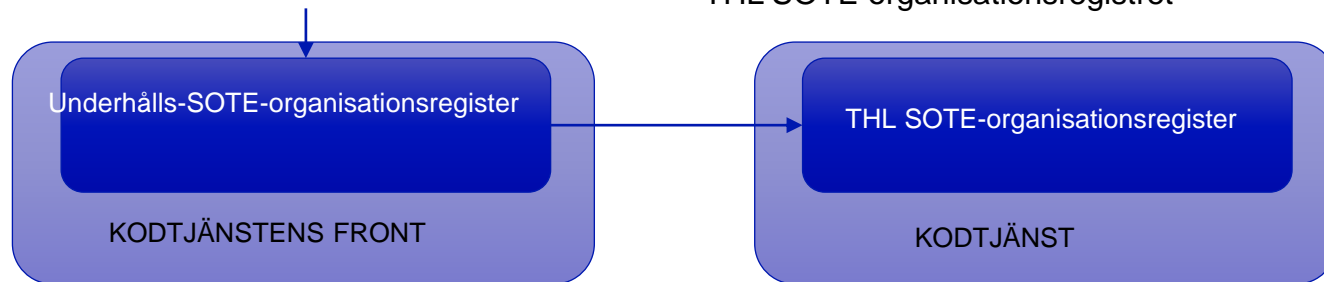
# 5. Uppdatering av uppgifter – allmänt 1/2



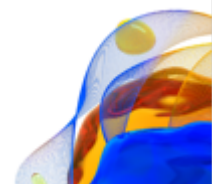
## 5. Uppdatering av uppgifter – allmänt 2/2

Inloggning med Katso-koder,  
Underhåll av egna SOTE-organisationsuppgifter

Ändringarna överförs följande natt till  
THL SOTE organisationsregistret



- De ändringar som du gjort i dag överförs före följande morgon till THL SOTE-organisationsregistret.
- Kom ihåg att kontakta THL om underhållsbehov som gäller verksamhetsenheterna.
- Kunder hos Elisa CodeServer kan underhålla egna SOTE-organisationsuppgifter i sin egen/den egna regionens CodeServer, varifrån ändringarna kan överförs som tidsinställda direktöverföringar till THL SOTE-organisationsregistret.



# 5. Laddning av uppgifter – laddningssida 1/2

Efter att du förflyttats till den Nationella kodtjänsten kan du börja ladda SOTE-organisationsuppgifter

Kela  
TERVEYDEN JA  
HYVINVOINNIN LAITOS  
Kansallinen koodistopalvelu

Ohjeet Kirjautu ulos Ylläpito Julkaisut Alkuun

Olet kirjautunut sisään järjestelmään!

Lataus tiedostosta

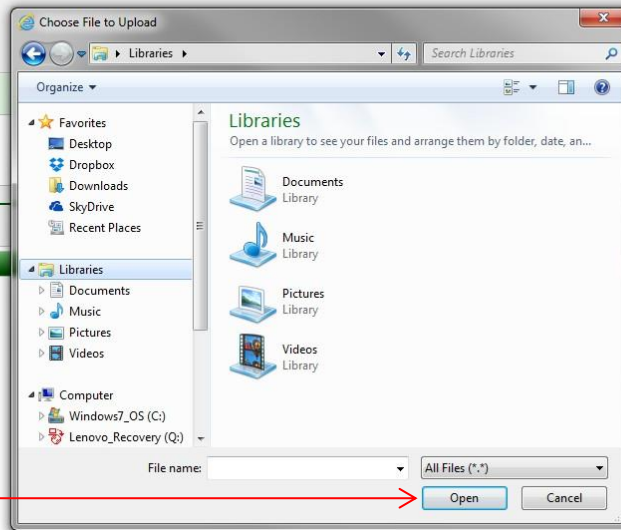
Luokituksen nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri  
Version tunnistus: 1.2.246.537.6.202.2008  
Version nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008  
 Uusien organisaatioyksiköiden lisäys estetty  
 Uusien lisäbetojen lisäys estetty

Lataustiedosto:

Valitse

1. Klicka på **Valitse**

2. Hämta den fil som ska laddas från din egen dator i det index där den finns lagrad och klicka på **Öppna**



# 5. Laddning av uppgifter – laddningssida 2/2

Efter att du öppnat den fil som ska laddas visas en förhandsgranskningssida med de 15 första raderna

**Lataus tiedostosta**

Luokituksen nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri  
Version tunnistus: 1.2.246.537.6.202.2008  
Version nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008

Uusien organisaatioyksiköiden lisäys estetty  
 Uusien lisätietojen lisäys estetty

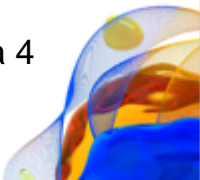
Lataustiedosto:

C:\fakepath\THL\_käll\_testitaineisto.xlsx  
**Ladattu**

**Ladattavien tietojen esikatselu - Max. 15 ensimmäistä**


OrganizationId	Abbreviation	LongName	ParentId	BeginningDate	ExpiringDate	PostAc
1.2.246.10.66500227.10.0	KANTA-ORGANISAATIO	KANTA-ORGANISAATIO		01.01.1970	31.12.2100	PL 1, 00 Helsing kaupun
1.2.246.10.66500227.10.1	Ylätasotesti 1, Kanta-org	Työterveysasemat, Kanta-organisaatio	1.2.246.10.66500227.10.0	01.01.1970	31.12.2100	PL 5601 00099 Helsing kaupun
1.2.246.10.66500227.10.2	Testi 1, Kanta-org	Itäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio	1.2.246.10.66500227.10.1	01.01.1970	31.12.2100	PL 5601 00099 Helsing kaupun
1.2.246.10.66500227.10.3	Testi 2, Kanta-	Länsikadun	1.2.246.10.66500227.10.1	01.01.1970	03.07.2014	PL 560:

- Om filen inte är i rätt format, meddelas detta och förhandsgranskningen kan inte visas
- När du har kontrollen att filen är rätt, klicka på **Aloita lataus**
- Om laddningen stoppas av ett felmeddelande, rätta de fel som meddelats i loggfilen (du kan använda dia 4 som hjälp vid felsökningen/korrigeringsarna)



# 5. Laddning av uppgifter - klassificeringsuppgifter


Om den fil som ska laddas inte innehöll några fel, styrs användaren efter laddningen till klassificeringsuppgifterna och visas information om hur många nya koder som laddades och hur många gamla koder som uppdaterades.

 **Luokitusversioon lisättiin latauksessa uusia koodeja yhteensä 10 kappaletta ja päivitettiin olemassa olevia yhteensä 0 kappaletta.**

## Luokituksen ja luokitusversion tiedot

### Luokituksen tiedot

Luokituksen tunniste: 1.2.246.537.6.202

Luokituksen nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 

Luokitustyyppi: Organisaatio

Hierarkinen luokitus: Kyllä

Kategoria:


Rajoitettu lukuoikeus: Ei

Julkaisut estetty: Ei

Luokituksen peruste:

1 Tilastotuotannossa käytettävä koodisto, 2 Kanta-palveluihin liityttäessä käytettävä koodisto

Ruotsinno: F

 Muokkaa

Kuvaus:

#### Kuvaus:

SOTE-organisaatiorekisteriin kootaan tiedot terveydenhuolto-  
toimintayksiköiden palveluyksiköistä ("toimipaikat", "suorit-


#### Käyttötarkoitus:

Rekisteriä tarvitaan potilasasiakirjojen tallentamiseen ja lu-  
tunnistamiseen. Rekisterin käyttöalueet on kuvattu STM:n  
Rekisterin tietomallin rakentamisen perustana ovat kansall-

# 6. Laddning av uppgifter – tillbaka till laddningssidan

**Luokituksen ja luokitusversion tiedot**

**Luokituksen tiedot**

Luokituksen tunnistus: 1.2.246.537.6.202  
Luokituksen nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri   
Luokitustyyppi: Organisaatio  
Hierarkinen luokitus: Kyllä  
Kategoria:  
Rajoitettu lukuoikeus: Ei  
Julkaisut estetty: Ei  
Luokituksen peruste:  
1 Tilastotuotannossa käytettävä koodisto  
liityttäessä käytettävä koodisto



Ruotsinnos: F

**Luokituksen versiot**

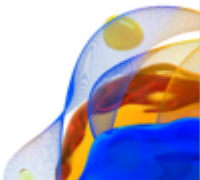
➔ THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008 (Oletusversio)

Hae organisaatioita valitusta versiosta:

[Tarkennettu haku](#)  
[Näytä kaikki organisaatiot](#)

 [Lataa tiedostosta](#)  
 [Lisää uusi organisaatio](#)

- Om antalet nya eller ändrade enheter är stort, är det ofta lättare att göra tilläggen och ändringarna i Excel och spara ändringarna som en Excel-/textfil och ladda ändringar via laddningsfunktionen än att uppdatera uppgifterna via användargränssnittet
- Kom i håg Excel när du sparar
- De kommer tillbaka till filladdningen från sidan [Luokituksen tiedot](#) genom att klicka på länken [Lataa tiedostosta](#)





# 6. Kontroll av laddade uppgifter

1. Mata i sökfältet in t.ex. din organisations rot-OID (t.ex. 1.2.246.10.66500227.10.0) eller den sökta enhetens namn och klicka på **Hae**

**Luokituksen ja luokitusversion tiedot**

**Luokituksen tiedot**

Luokituksen tunnistus: 1.2.246.537.6.202  
Luokituksen nimi: THL - SOTE-organisaatorekisteri  
Luokistustyyppi: Organisaatio  
Hierarkinen luokitus: Kyllä  
Kategoria:  
Rajottettu lukuoikeus: Ei  
Julkaistut esitteet: Ei  
Luokituksen peruste: 1 Tilastotuotannossa käytettävä koodisto, 2 Kanta-palveluihin liityttäessä käytettävä koodisto

Ruotsinno: F

**Kuvaus:**  
SOTE-organisaatorekisterin kootaan toimintayksiköiden palveluyksiköistä (

**Käyttötarkoitus:**  
Rekisteriä tarvitaan potilasasiakirjojen tunnistamiseen. Rekisterin käyttöalue Rekisterin tietomallin rakentamisen pe

**Luokituksen versiot**

THL - SOTE-organisaatorekisteri 2008 (Oletusversio)

Hae organisaatioita valitusta versiosta:  Hae

Tarkennettu haku  
Näytä kaikki organisaatiot

Lataa tiedostosta  
Lisää uusi organisaatio

**Perustiedot** | **Kenttämuunnokset** | **Hierarkiatasot** | **Julkaistut** | **Pa**

Version tunnistus: 1.2.246.537.6.202.2008  
Version nimi: THL - SOTE-organisaatorekisteri 2008  
OID Juuri:  
Tila: Aktiivinen  
Voimassaolo: 01.01.1900 - 31.12.2100  
Viimeisin päivitys versiossa: 04.02.2015 15:34 / Datawell, Admin

2. Sökresultaten syns som en listvy och genom att klicka på pilen får du fram underhierarkierna och genom att klicka på **Lyhenne** ser du koduppgifterna

Organisaatioita luokituksesta "THL - SOTE-organisaatorekisteri" versiosta "THL - SOT

[+] Lisäarakeet | [x] Näytä hierarkia | Avaa Excelissä | Avaa luokitus ja versio

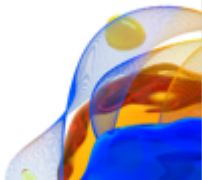
Tunniste	Lyhenne	Tila
1.2.246.10.66500227.10.0	Kanta-organisaatio	✓
1.2.246.10.66500227.10.1	Ylitasoesti 1, Kanta-org	✓
1.2.246.10.66500227.10.2	Testi 1, Kanta-org	✓
1.2.246.10.66500227.10.3	Testi 2, Kanta-org	✓
1.2.246.10.66500227.10.4	Testi 3, Kanta-org	✓
1.2.246.10.66500227.10.5	Ylitasoesti 2, Kanta-org	✓

**Organisaatioyksikön kaikki tiedot**

← Pää | Edellinen | Seuraava

**Organisaatioyksikön tiedot**

Luokituksen nimi: THL - SOTE-organisaatorekisteri  
Version nimi: THL - SOTE-organisaatorekisteri 2008  
Tunniste: 1.2.246.10.66500227.10.2  
Lyhenne: Testi 1, Kanta-org  
Pääsis nimi: Tšäkäden työtvevyyssama, Kanta-organisaatio  
OID:  
Kustannuspaikka:  
Postiosoite: PL 5001, 00099 Helsinki kaupunki  
Katuosoite: Helsinki katu 24  
Postinumero: 00510  
Postitampikka: Helsinki  
Puhelinnumero: 093105014  
Telefax:  
Määntelmä:  
Org % Lyhenne: Kanta-organisaatio  
Kangin suomenen: T  
Sijainti kanta: 091 Helsinki  
Sos.palveluyksikkö: F  
Sos.toimintayksikkö: F  
Ter.v palveluyksikkö: T  
Ter.v.toimintayksikkö: F  
Y-Tunnus: 6650022-7



## 7. Läggtill en enhet via användargränssnittet 1/2

Klicka på klassificeringen **THL – SOTE-organisaatiorekisteri** i hemsidans klassificeringslista

<a href="#">THL - Mittausten tai tutkimuksen tekotapa</a>	<input type="checkbox"/> THL - Mittausten tai tutkimuksen tekotapa		Koodit	Haku
<a href="#">THL - Palvelualakoodit (Topi)</a>	<input type="checkbox"/> Palvelualakoodit 2003		Koodit	Haku
<a href="#">THL - Palvelukokonaisuusluokitus</a>	<input type="checkbox"/> THL - Palvelukokonaisuusluokitus 2008		Koodit	Haku
<a href="#">THL - Reseptin laji</a>	<input type="checkbox"/> THL - Reseptin laji 2014		Koodit	Haku
<a href="#">THL - Sairaanhoidopiirit</a>	<input type="checkbox"/> Sairaanhoidopiirit 2003		Koodit	Haku
<a href="#">THL - Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialaluokitus</a>	<input type="checkbox"/> Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialaluokitus 2002		Koodit	Haku
<a href="#">THL - SOTE-organisaatiorekisteri</a>	<input type="checkbox"/> THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008		Organisaatioyksiköt	Haku

**Kela** TERVEYDEN JA TYÖVOIMAMENETYS LAITOS  
Kansallinen koodistopalvelu

Ohjeet Kirjaudu ulos

### Luokituksen ja luokitusversion tiedot

**Luokituksen tiedot**

Luokituksen tunnistus: 1.2.246.537.6.202  
Luokituksen nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri   
Luokitusyyppi: Organisaatio  
Hierarkinen luokitus: Kyllä  
Kategoria:  
Rajoitettu lukuoikeus: Ei  
Julkaisut estetty: Ei  
Luokituksen peruste:  
1 Tilastotuotannossa käytettävä koodisto, 2 Kanta-palveluihin liittyvässä käytettävä koodisto  
Ruotsinnos: F

**Luokituksen versiot**

THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008 (Oletusversio)

**Perustiedot** **Kentät**

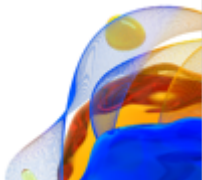
Version tunnistus:  
Version nimi:  
OID juuri:  
Tila:  
Voimassaolo:  
Viimeisin päivitys versio:

Hae organisaatioita valitusta versiosta:  
 Hae

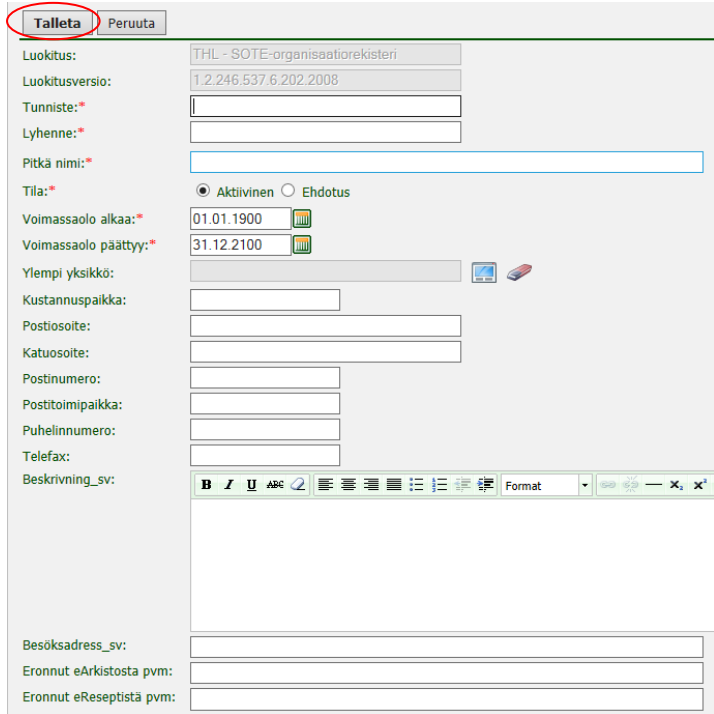
Tarkennettu haku  
Näytä kaikki organisaatiot

[Lataa tiedostosta](#)  
[Lisää uusi organisaatio](#)

Klicka på **lisää organisaatio**



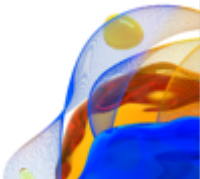
## 7. Lägg till en enhet via användargränssnittet 1/2



The screenshot shows a web form with the following fields and controls:

- Talleta** (circled in red) and **Peruuta** buttons at the top left.
- Luokitus:** THL - SOTE-organisaatiorekisteri
- Luokitusversio:** 1.2.246.537.6.202.2008
- Tunniste:\*** (empty text box)
- Lyhenne:\*** (empty text box)
- Pitä nimi:\*** (empty text box)
- Tila:\*** with radio buttons for **Aktiivinen** (selected) and **Ehdotus**
- Voimassaolo alkaa:\*** 01.01.1900 (calendar icon)
- Voimassaolo päättyy:\*** 31.12.2100 (calendar icon)
- Ylempi yksikkö:** (empty text box with icons)
- Kustannuspaikka:** (empty text box)
- Postiosoite:** (empty text box)
- Katuosoite:** (empty text box)
- Postinumero:** (empty text box)
- Postitoimipaikka:** (empty text box)
- Puhelinnumero:** (empty text box)
- Telefax:** (empty text box)
- Beskrivning\_sv:** (rich text editor with toolbar)
- Besöksadress\_sv:** (empty text box)
- Eronnut eArkistosta pvm:** (empty text box)
- Eronnut eReseptistä pvm:** (empty text box)

- Fyll i uppgifterna om den nya enheten i den blankett som öppnas
- **Uppgifter som är angivna med \* är obligatoriska**
- För enheten ska alltid bestämmas OID-kod och förkortning samt status och giltighetstid (kommer automatiskt). Andra för klassificeringen obligatoriska uppgifter är angivna med stjärna (finns också på dia 4)
- Giltighetstiden antas vara densamma som klassificeringsversionens giltighetstid. Den går att ändra, men giltighetstiden kan inte gå ut efter att klassificeringsversionen upphört att gälla och den kan inte börja före klassificeringsversionens begynnelsestartdatum.
- Klicka till sista på **Talleta**, varefter uppgifterna läggs till (knappen finns i början och slutet av blanketten)



# 8. Ändra en enhet via användargränssnittet

1. När du vill ändra uppgifterna om en kod/enhet, hämta först koden/enheten i klassificeringen genom att skriva in namnet i **sökfältet** eller gå till **tarkennettu haku** och ge andra uppgifter som kan användas som sökvillkor

**Luokituksen versiot**

⇒ THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008 (Oletusversio)

Hae organisaatioita valitusta versiosta:

[Tarkennettu haku](#)

[Näytä kaikki organisaatiot](#)

Organisaatiokoodin luokitus THL - SOTE-organisaatiorekisteri versio THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008 hakuehdot "kanta-org", rivi 1 15 / 15

[>] Luokitusnäkymä [Näytä kaikki] Tarkennettu haku [Ava Excelsio] [Ava luokko ja versio] [Päivitä luokko] [Uusi]

Tunniste	Lyhenne	PITKÄ nimi
1.2.246.10.66500227.10.0	Kanta-organisaatio	Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.1	Yläasteet 1, Kanta-org	Työterveysasemat, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.10	Testi 8, Kanta-org	Perikkaan peruskoulu ala-aste, koulu-terveysyhteistyö, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.2	Testi 1, Kanta-org	Itäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.3	Testi 2, Kanta-org	Länsikadun työterveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.4	Testi 3, Kanta-org	Etäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.5	Yläasteet 2, Kanta-org	Terveysasemat, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.6	Testi 4, Kanta-org	Säinen terveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.7	Testi 5, Kanta-org	Läntinen terveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.8	Testi 6, Kanta-org	Puhjainen terveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.9	Testi 7, Kanta-org	Gymnaasit Lärkan Haga lähtäjäkoulun, hälvödyt for studerande, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500235.10.0	Kanta-organisaatio 2	Kanta-organisaatio 2
1.2.246.10.66500235.10.1	XX Yläasteet 1, Kanta-org	XX Työterveysasemat, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500235.10.10	XX Testi 6, Kanta-org	XX Perikkaan peruskoulu ala-aste, koulu-terveysyhteistyö, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500235.10.2	XX Testi 1, Kanta-org	XX Itäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio

2. Om sökningen ger flera sökresultat, får du en lista över sökresultaten, klicka på den aktuella enhetens **Lyhenne**

## 3. Klicka på **Muokkaa**

Organisaatiotietojen kaikki tiedot

[Pää](#) [Etälleen](#) [Seuraava](#)

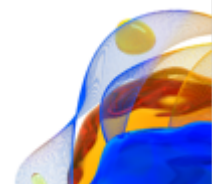
**Organisaatiotietojen tiedot**

Luokituksen nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri  
Version nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008  
Tunniste: 1.2.246.10.66500227.10.2  
Lyhenne: Testi 1, Kanta-org  
Pitkä nimi: Itäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio  
OID:  
Kustannuspaikka: PL 5601, 00099 Helsingin kaupunki  
Postiosoite: Helsinginkatu 24  
Katuosoite:  
Postinumero: 00510  
Postitoimipaikka: Helsinki  
Puhelinnumero: 093105014  
Telefax:  
Häätelinne:  
Org. Muutos: Kanta-organisaatio  
Reseptin uusiminen: T  
Sijainti kunnat: 095 Helsinki  
Sos.palveluyksikkö: F  
Sos.taloustyökäikki: F  
Terveyspalveluyksikkö: T  
Terveystaloustyökäikki: F  
Y-Tunnus: 6650022-7

4. Gör de nödvändiga ändringarna och klicka på **Talleta**

Organisaation muokkaus

Luokitus: THL - SOTE-organisaatiorekisteri  
Luokitusversio: 1.2.246.10.66500227.10.2008  
Tunniste:  
Lyhenne: Testi 1, Kanta-org  
Pitkä nimi: Itäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio  
Voimassaolo alkua: 01.01.1970  
Voimassaolo päättyä: 31.12.2100  
Ylempi yksikkö: 1.2.246.10.66500227.10.1  
Kustannuspaikka:  
Postiosoite: PL 5601, 00099 Helsingin kaupunki  
Katuosoite: Helsinginkatu 24  
Postinumero: 00510  
Postitoimipaikka: Helsinki  
Puhelinnumero: 093105014  
Telefax:  
Beskrivning\_sv:  
Besöksadress\_sv:



# 9. Snabbredigering

Organisaatiolistaus luokituksesta "THL - SOTE-organisaatiorekisteri" versioista "THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008" hakuehdolla "kanta-org".

[+] Lisäsarakkeet |  Näytä kaikki | Tarkennettu haku | Avaa Excelissä | Avaa luokitus ja versio | **Pikamuokkaus** | Uusi

Tunniste	Lyhyenne	Pitkä nimi	Puhelin
1.2.246.10.66500227.10.0	Kanta-organisaatio	Kanta-organisaatio	
1.2.246.10.66500227.10.1	Ylätasotesti 1, Kanta-org	Työterveysasemat, Kanta-organisaatio	0931050
1.2.246.10.66500227.10.10	Testi 8, Kanta-org	Perkkaan peruskoulu ala-aste, kouluterveydenhuolto, Kanta-organisaatio	050-3105
1.2.246.10.66500227.10.2	Testi 1, Kanta-org	Itäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio	0931050
1.2.246.10.66500227.10.3	Testi 2, Kanta-org	Länsikadun työterveysasema, Kanta-organisaatio	0931050
1.2.246.10.66500227.10.4	Testi 3, Kanta-org	Eteläkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio	0961721
1.2.246.10.66500227.10.5	Ylätasotesti 2, Kanta-org	Terveysasemat, Kanta-organisaatio	09-31050
1.2.246.10.66500227.10.6	Testi 4, Kanta-org	Itäinen terveysasema, Kanta-organisaatio	09-31050
1.2.246.10.66500227.10.7	Testi 5, Kanta-org	Läntinen terveysasema, Kanta-organisaatio	09-31050
1.2.246.10.66500227.10.8	Testi 6, Kanta-org	Pohjoinen terveysasema, Kanta-organisaatio	09-31047
1.2.246.10.66500227.10.9	Testi 7, Kanta-org	Gymnasiet Lärkan Haga Iägstadieskola, hälsövärd för studerande, Kanta-organisaatio	050-3105
1.2.246.10.66500235.10.0	Kanta-organisaatio 2	Kanta-organisaatio 2	
1.2.246.10.66500235.10.1	XX Ylätasotesti 1, Kanta-org	XX Työterveysasemat, Kanta-organisaatio	0931050
1.2.246.10.66500235.10.10	XX Testi 8, Kanta-org	XX Perkkaan peruskoulu ala-aste, kouluterveydenhuolto, Kanta-organisaatio	050-3105
1.2.246.10.66500235.10.2	XX Testi 1, Kanta-org	XX Itäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio	0931050

< >

1. Om du vill uppdatera flera koder/enheter på en gång, klicka på **Pikamuokkaus** på listsidan.

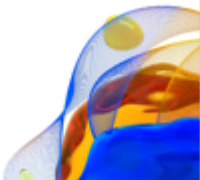
Organisaatiolistaus luokituksesta "THL - SOTE-organisaatiorekisteri" versioista "THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008" hakuehdolla "kanta-org" rivit 1 - 15 / 15

[+] Lisäsarakkeet

Tunniste	Lyhyenne	Pitkä nimi	Puhelinnumero	Sektori	Sijainti kunta
1.2.246.10.66500227.10.0	Kanta-organisaatio	Kanta-organisaatio			
1.2.246.10.66500227.10.1	Ylätasotesti 1, Kanta-org	Työterveysasemat, Kanta-organisaatio	093105014		091 Helsinki
1.2.246.10.66500227.10.10	Testi 8, Kanta-org	Perkkaan peruskoulu ala-aste, kouluterveydenhuolto, Kanta-organisaatio	050-3105619	1 Julkinen	091 Helsinki
1.2.246.10.66500227.10.2	Testi 1, Kanta-org	Itäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio	093105014		091 Helsinki
1.2.246.10.66500227.10.3	Testi 2, Kanta-org	Länsikadun työterveysasema, Kanta-organisaatio	093105014		091 Helsinki
1.2.246.10.66500227.10.4	Testi 3, Kanta-org	Eteläkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio	096172179		091 Helsinki
1.2.246.10.66500227.10.5	Ylätasotesti 2, Kanta-org	Terveysasemat, Kanta-organisaatio	09-3105015	1 Julkinen	091 Helsinki
1.2.246.10.66500227.10.6	Testi 4, Kanta-org	Itäinen terveysasema, Kanta-organisaatio	09-3105015		091 Helsinki
1.2.246.10.66500227.10.7	Testi 5, Kanta-org	Läntinen terveysasema, Kanta-organisaatio	09-3105015	1 Julkinen	091 Helsinki
1.2.246.10.66500227.10.8	Testi 6, Kanta-org	Pohjoinen terveysasema, Kanta-organisaatio	09-3104701	1 Julkinen	091 Helsinki
1.2.246.10.66500227.10.9	Testi 7, Kanta-org	Gymnasiet Lärkan Haga Iägstadieskola, hälsövärd för studerande, Kanta-organisaatio	050-3105570	1 Julkinen	091 Helsinki
1.2.246.10.66500235.10.0	Kanta-organisaatio 2	Kanta-organisaatio 2			
1.2.246.10.66500235.10.1	XX Ylätasotesti 1, Kanta-org	XX Työterveysasemat, Kanta-organisaatio	093105014		091 Helsinki
1.2.246.10.66500235.10.10	XX Testi 8, Kanta-org	XX Perkkaan peruskoulu ala-aste, kouluterveydenhuolto, Kanta-organisaatio	050-3105619	1 Julkinen	091 Helsinki
1.2.246.10.66500235.10.2	XX Testi 1, Kanta-org	XX Itäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio	093105014		091 Helsinki

Talleta | Peruuta

2. Nu kan du uppdatera flera rader på en gång. Via **Lisäsarakkeet** kan du välja flera kolumner som ska uppdateras. Genom att trycka på **Talleta** sparas alla ändring som gjorts.




# 10. CodeServer bläddring – startsida 1/5

- På startsidan visas en klassificeringslista med de gällande klassificeringsversionerna som antagna värden
- Till höger i listan finns en snabbblänk till klassificeringens *koder* eller *organisationsenheter*.
- Man kan gå från klassificeringslistan till klassificeringens hemsida genom att klicka på klassificeringens namn. Klassificeringens hemsida innehåller uppgifter om alla olika klassificeringsversioner.
- Man kan lägga till eller ta bort kolumner i klassificeringslistan på skärmen genom att klicka på **Lisäsarakkeet** och välja kolumnrubrik i den lista som öppnas



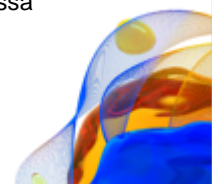
The screenshot shows the CodeServer interface. At the top, there's a navigation bar with 'Objekt', 'Kirjautu ulos', 'Ylläpito', 'Julkaistut', and 'Alkuun'. Below it, the main header reads 'Kansallinen koodistopalvelu'. A green bar indicates the current category: 'Luokituslistaus - Kategoriat: THL, Hilmo, Kuntaliitto, HL7, Muut, SOTE, Ei kategoriasia (366)'. Below this, there are three buttons: '[+] Valitse luokituskategoria', '[+] Lisäsarakkeet', and '[+] Haku'. The main table has columns for 'Luokituksen nimi', 'Version nimi', 'Koodit', and 'Haku'. The 'Version nimi' column is circled in red. To the right, a dropdown menu is open, showing '[-] Valitse luokituskategoria:' and '[-] Lisäsarakkeet' (circled in red). The menu lists various options: 'Luokituksen tunnistus', 'Version tunnistus', 'Alkupuvm', 'Loppupuvm', 'Viimeisin päivitys versiossa', 'Viim.tallentaja', 'Hierarkinen luokitus' (checked), and 'Luokitustyyppi'.

Du kan söka i alla uppgifter i klassificeringslistan via sökfältet i den övre balken eller Sök-funktionen ovanför listan. Du kan söka i en enskild klassificering genom att klicka på länken **Haku** som utgör radens sista kolumn



The screenshot shows the search and filter options. At the top, there are three buttons: '[+] Valitse luokituskategoria', '[+] Lisäsarakkeet', and '[-] Haku'. Below this, there are several filter options: 'Näytä vain voimassaolevat:' (checked), 'Luokitustyyppi:' (with 'Koodisto' and 'Organisaatio' options), 'Hierarkinen luokitus:' (with 'Ei' and 'Kyllä' options), 'Tila:' (with 'Aktiivinen' checked, 'Ehdotus', and 'Poistettu' options), 'Alkupuvm:' (with a date picker), 'Loppupuvm:' (with a date picker), 'Luokituksen tunnistus:' (with an input field), 'Luokituksen nimi:' (with a search field containing 'sote'), 'Version tunnistus:', 'Version nimi:', 'Viim.tallentaja:', and 'Viimeisin päivitys versiossa:' (with a date picker). At the bottom, there are 'Hae' and 'Tyhjennä' buttons. To the right, a dropdown menu is open, showing '[-] Valitse luokituskategoria:' (circled in red) and '[+] Lisäsarakkeet' (circled in red). The menu lists various options: 'Kaikki', 'THL' (checked), 'Hilmo' (checked), 'Kuntaliitto' (checked), 'HL7' (checked), 'Muut' (checked), 'SOTE' (checked), and 'Ei kategoriasia'.

Klassificeringarna kan kategoriseras, och genom att klicka på **Valitse luokituskategoria** kan man avgränsa de klassificeringar som granskas till endast vissa kategorier



# 10. CodeServer bläddring - klassificeringsuppgifter 2/5

- Under [Luokituksen tiedot](#) visas grundläggande klassificeringsuppgifter

**Luokituksen tiedot**

Luokituksen tunniste: 1.2.246.537.6.202

Luokituksen nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 

Luokistustyyppi: Organisaatio

Hierarkinen luokitus: Kyllä

Kategoria:

Rajoitettu lukuoikeus: Ei

Julkaisut estetty: Ei

Luokituksen peruste: 1 Tilastotuotannossa käytettävä koodisto, 2 Kanta-palveluihin liittyvässä käytettävä koodisto

Ruotsinnois: F

Kuvaus:

**Kuvaus:**  
SOTE-organisaatiorekisteriin kootaan tiedot terveydenhuollon organisaatiotoimintayksiköiden palveluyksiköistä ("toimipaikat", "suorituspaikat").

**Käyttötarkoitus:**  
Rekisteriä tarvitaan potilasasiakirjojen tallentamiseen ja luovuttamiseen tunnistamiseen. Rekisterin käyttöalueet on kuvattu STM:n Kanta-jatko Rekisterin tietomallin rakentamisen perustana ovat kansallisessa länsä



- Klassificeringsversionerna syns under de grundläggande klassificeringsuppgifterna. Om det finns flera versioner, visas den antagna versionen. Du kan byta version som visas genom att klicka.
- Nedanför listan med versioner finns ett sökfält med vars hjälp du kan hämta en viss sökterm i den valda klassificeringsversionen. Sökningen riktar sig mot koderas beteckningar, förkortningar, korta och långa namn samt definitioner. Om du vill bestämma noggrannare mot vilka fält du vill rikta sökningen, välj [Tarkennettu haku](#). [Näytä kaikki organisaatiot/koodit](#) öppnar en lista över alla koder som hör till klassificeringen.
- Uppgifterna till höger om versionslistan gäller alltid den valda klassificeringsversionen. Med hjälp av flikarna kan du välja grundläggande uppgifter, fältspecifikationer, publikationer och ändringshistorik.


**Luokituksen versiot**

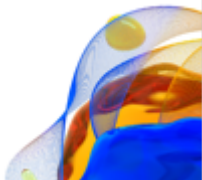
→ THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008 (Oletusversio)

Hae organisaatioita valitusta versiosta:

[Tarkennettu haku](#)  
[Näytä kaikki organisaatiot](#)

 [Lataa tiedostosta](#)  
 [Lisää uusi organisaatio](#)

Perustiedot	Kenttämuunnokset	Hierarkiatasot	Julkaisut	Palvelinyhteydet	Muutoshistoria
Version tunniste:	1.2.246.537.6.202.2008				
Version nimi:	THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008				
OID juuri:					
Tila:	 Aktiivinen				
Voimassaolo:	01.01.1900 - 31.12.2100				
Viimeisin päivitys versiossa:	09.02.2015 16:12 / kela1, kela1				



# 10. CodeServer bläddring – kodlista 3/5

- Om klassificeringen är hierarkisk, kan du välja med hjälp av hierarkisk och normal listvy genom att klicka på [Näytä hierarkia](#). Den hierarkiska listan öppnas med koder på rotnivå, där man kan öppna och stänga hierarkinivåer genom att klicka på önskade koder.
- Sortering utförs genom att klicka på önskad kolumnrubrik då hierarkin inte har visats.
- [Avaa Excelissä](#) öppnar hela klassificeringen i Excel
- [Avaa luokitus ja versio](#) ger tillträde till uppgifter om klassificering och version
- Genom att klicka på förkortningen kommer man till uppgifterna om en enskild kod
- [Näytä vain voimassaolevat](#) visar endast de koder som är giltiga vid bläddringstidpunkten
- Via länken [Tarkennettu haku](#) kommer man till söksidan

Organisaatiolistaus luokituksesta "THL - SOTE-organisaatiorekisteri" versiosta "THL - SOTE-organisaatiorekisteri"

[+] Lisäsaarakeet |  Näytä hierarkia | [Avaa Excelissä](#) | [Avaa luokitus ja versio](#) | 

Tunniste	Lyhenne	
 1.2.246.10.66500227.10.0	Kanta-organisaatio	Kanta-organisaatio
 1.2.246.10.66500227.10.1	Ylätasotesti 1, Kanta-org	Työterveysasemat, Kanta-org
1.2.246.10.66500227.10.2	Testi 1, Kanta-org	Itäkadun työterveysasema, Kanta-org
1.2.246.10.66500227.10.3	Testi 2, Kanta-org	Länsikadun työterveysasema, Kanta-org
1.2.246.10.66500227.10.4	Testi 3, Kanta-org	Eteläkadun työterveysasema, Kanta-org
 1.2.246.10.66500227.10.5	Ylätasotesti 2, Kanta-org	Terveysasemat, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.10	Testi 8, Kanta-org	Perkkaan peruskoulu ala-aste, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.6	Testi 4, Kanta-org	Itäinen terveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.7	Testi 5, Kanta-org	Läntinen terveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.8	Testi 6, Kanta-org	Pohjoinen terveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.9	Testi 7, Kanta-org	Gymnasiet Lärkan Haga lågs

Organisaatiolistaus luokituksesta "THL - SOTE-organisaatiorekisteri" versiosta "THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008", rivi 1 - 11 / 11

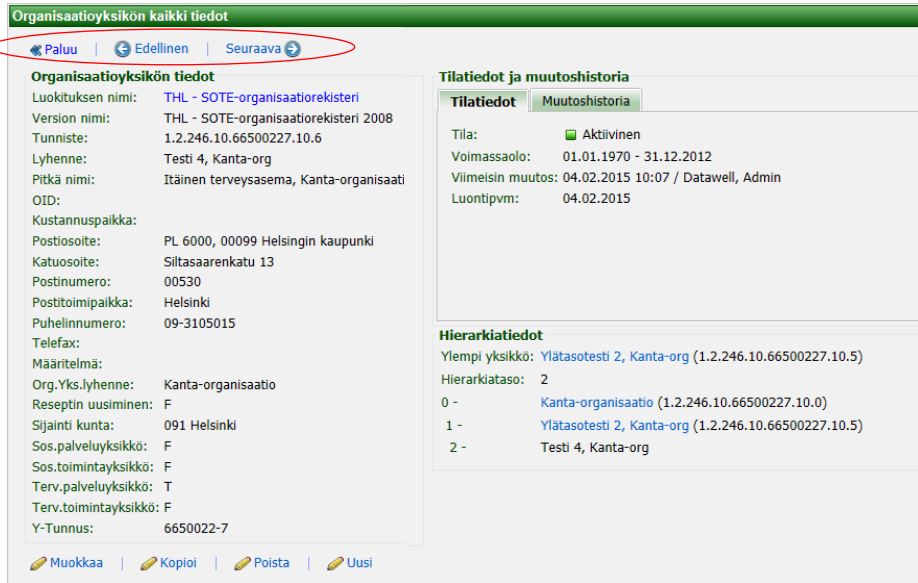
[+] Lisäsaarakeet |  Näytä hierarkia |  Näytä vain voimassaolevat | [Tarkennettu haku](#) | [Avaa Excelissä](#) | [Avaa luokitus](#)

Tunniste	Lyhenne	Pitkä nimi
1.2.246.10.66500227.10.9	Testi 7, Kanta-org	Gymnasiet Lärkan Haga lågstadieskola, hälsovård för studerande, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.8	Testi 6, Kanta-org	Pohjoinen terveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.7	Testi 5, Kanta-org	Läntinen terveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.6	Testi 4, Kanta-org	Itäinen terveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.5	Ylätasotesti 2, Kanta-org	Terveysasemat, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.4	Testi 3, Kanta-org	Eteläkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.3	Testi 2, Kanta-org	Länsikadun työterveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.2	Testi 1, Kanta-org	Itäkadun työterveysasema, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.10	Testi 8, Kanta-org	Perkkaan peruskoulu ala-aste, kouluterveydenhuolto, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.1	Ylätasotesti 1, Kanta-org	Työterveysasemat, Kanta-organisaatio
1.2.246.10.66500227.10.0	Kanta-organisaatio	Kanta-organisaatio



# 10. CodeServer bläddring – koduppgifter 4/5

- Via [Paluu](#) kommer man till föregående vy
- Via [Edellinen](#) kommer man till föregående kod
- Via [Seuraava](#) kommer man till följande kod



The screenshot shows the CodeServer interface for an organization. At the top, there is a navigation bar with three buttons: [Paluu](#), [Edellinen](#), and [Seuraava](#). The [Paluu](#) button is circled in red. Below the navigation bar, the page is divided into three main sections:

- Organisaatioyksikön kaikki tiedot**: A list of organization details including name, version, address, and contact information.
- Tilatiedot ja muutoshistoria**: A section with two tabs, **Tilatiedot** and **Muutoshistoria**. The **Tilatiedot** tab is active, showing the current status (Aktiivinen), validity period, and last update.
- Hierarkiatiedot**: A section showing the hierarchy of units, with a list of units and their parent units.

At the bottom of the page, there are four icons: [Muokkaa](#), [Kopioi](#), [Poista](#), and [Uusi](#).

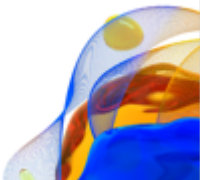
Till höger syns kodens statusuppgifter samt på en separat flik dess ändringshistorik. I ändringshistoriklistan kan man se närmare uppgifter om vad ändringen har gällt genom att klicka på ikonen till vänster.



I den hierarkiska klassificeringen syns i denna panel hierarkinivåerna som länkar (direkt länk till den aktuella nivån)




Uppgifterna om kod/enhet till vänster i vyn är grundläggande uppgifter om koden, hänvisningar som fogats till den samt tilläggsattribut.




# 10. CodeServer bläddring – Preciserad sökning 5/5

**Organisaatioyksikön hakuehdot**

Hae Tyhjennä Peruuta

Luokitus: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 

Luokitusversio: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008 


Haun kohde:  Koodit  Organisaatiot

Tunniste:

Lyhenne:

Pitkä nimi:

OID:

Ylempi koodi:  

Hierarkiataso: =

Kustannuspaikka:

Postiosoite:

Katuosoite:

Postinumero:

Postitoimipaikka:

Puhelinnumero:

Telefax:

Määritelmä:

Beskrivning\_sv:

Besöksadress\_sv:

Eronnut eArkistosta pvm:

- På sidan för preciserad sökning kan man söka med olika sökkriterier
- När man klickar på ikonen bredvid fältet Luokitus öppnas en lista över alla klassificeringar
- Genom att klicka på suddgummiikonen stryks versionsvalet och sökningen riktas mot alla klassificeringsversioner
- Via ikonen vid fältet Ylempi koodi öppnas en hierarkilista

## Söktips:

- Sökorden är inte case-sensitiva, dvs. det är ingen skillnad om man söker med stora eller små bokstäver
- Som jokertecken kan användas '?\*', som ersätter delar av texten

Hakuehto	Hakutulos
<= 5000 (numeerinen vertailu)	arvot, jotka ovat tasan 5000 tai sitä pienempiä
Between 1 – 10 (numeerinen vertailu)	arvot, jotka ovat välillä yhdestä kymmeneen
TS,AP,ARP	vain arvot TS, AP ja ARP
TER*	"TERHUOL", "TERLUO", "TERTUKI" jne.
*haj*	"ETHALJAHUOL", "LÄNTHAL" jne.
=NULL	kenttä ei sisällä mitään arvoa
=NOT NULL	kentässä täytyy olla jokin arvo
^*	kentässä esiintyy erikoismerkki "*"
=TERHUOL	ainoastaan "TERHUOL"
A?100	"AY100", "A3100" jne.



Tack!