Granskning av sundheten och tryggheten i studiemiljön och välbefinnandet i läroanstalten –  
sammanfattningsblankett  
för förskolor, grundskolor, gymnasier och yrkesläroanstalter

Läroanstaltens elevhälsogrupp fyller i blanketten i tillämpliga delar före granskningen (punkt 1, 3, 4 och 6). Blanketten kompletteras under själva granskningen, och sparas och arkiveras till slut.

|  |  |
| --- | --- |
| **Läroanstalt/verksamhetsställe** |  |
| **Tidpunkt för granskningen** |  |

**Granskningens slutsatser och fortsatta åtgärder**Fylls i till sist efter att alla andra delar av blanketten har fyllts i.

|  |  |
| --- | --- |
| **Främjandet av sundheten och tryggheten i studiemiljön har lyckats särskilt inom följande frågor** | |
|  | |
| **Främjandet av välbefinnandet i läroanstalten har lyckats särskilt inom följande frågor** | |
|  | |
| **Centrala risker som anknyter till sundheten och tryggheten** | **Riskbedömning, överenskomna åtgärder, tidsplan, uppföljning och ansvariga aktörer** | |
|  |  | |
|  |  | |
| **Centrala risker som anknyter till välbefinnandet i läroanstalten** | **Riskbedömning, överenskomna åtgärder, tidsplan, uppföljning och ansvariga aktörer** | |
|  |  | |
|  |  | |

## Nästa granskning

|  |  |
| --- | --- |
| **Tidpunkt för nästa granskning** |  |
| **Person som sammankallar till granskningen** |  |

1. **Bakgrundsuppgifter**Fylls i på förhand av läroanstaltens elevhälsogrupp

|  |  |
| --- | --- |
| **Antal elever/studerande** |  |
| **Antal anställda**  Efter yrkesgrupp |  |
| **Elevhälsotjänster**  Tillgänglig service och dess omfattning (hur många dagar per vecka) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tidpunkt för senaste granskning** |  | |
| **Sammanfattning tillgänglig** | Ja | Nej |

1. **Deltagare i granskningen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Representant för skol- eller studerandehälsovården** |  |
| **Representant för hälsoskyddet** |  |
| **Läroanstaltens rektor eller direktör** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Ja | Nej | Nej, men har lämnat in en  utredning |
| **Fastighetsägarens representant** |  |  |  |  |
| **Fastighetsunderhållets representant** |  |  |  |  |
| **Arbetarskyddsfullmäktige** |  |  |  |  |
| **Företagshälsovårdens representant** |  |  |  |  |
| **Elev- eller studentrepresentant** |  |  |  |  |
| **Representant för vårdnadshavarna** |  |  |  |  |
| **Lärarrepresentant** |  |  |  |  |
| **Andra sakkunniga**  *(t.ex. fysioterapeut, kurator, psykolog, matservicens*  *representant, räddningsverkets representant, arbetsgrupp för inomhusluften)* |  |  |  |  |

1. **Åtgärder som vidtagits efter senaste granskning samt åtgärdernas resultat**Fylls i av läroanstaltens elevhälsogrupp och preciseras under granskningen

|  |  |
| --- | --- |
| **Fastigheten**  *(t.ex. ändringsarbeten, uppföljning, uppföljning och utredning av fastighetens skick)* |  |
| **Miljöförhållanden**  *(t.ex. olika mätningar av förhållanden och föroreningar, kartläggning av ergonomin)* |  |
| **Gemenskap och verksamhetskultur**  *(enkäter om mobbning, arbetsklimat och studieklimat, utvärderingar av välbefinnandet osv.)* |  |
| **Säkerhet, olycksfall, våld och hotfulla situationer**  *(riskbedömning, arbetsplatsutredning, rapport om brandsyn, resultat av uppföljning av olycksfall, situationer där våld eller hot har inträffat osv.)* |  |
| **Sammanfattningar av omfattande hälsoundersökningar** |  |
| **Enkäten Hälsa i skolan** |  |
| **Andra utredningar** |  |

1. **Anmärkningar från elever/studerande, personal och vårdnadshavare som samlats in inför granskningen**Fylls i av läroanstaltens elevhälsogrupp utifrån informationsinsamlingar och preciseras under granskningen

|  |  |
| --- | --- |
| **Anmärkningar från elever/studerande** |  |
| **Anmärkningar från personal** |  |
| **Anmärkningar från vårdnadshavare** |  |

1. **Observationer om miljön**Fylls i under granskningen

* **Fysiska faktorer:** tillgänglighet, lokalernas användning och lämplighet, ergonomi.
* **Fysikaliska faktorer:** buller, ljudisolering, akustik, belysning, temperatur, ventilation, radon.
* **Biologiska faktorer:** mikrober, fuktighet och mögelskador i fastigheten, städning (hygien, renhet, utrustning osv.), avfallshantering, möjligheter till handtvätt
* **Kemiska faktorer:** kemiska utsläpp, förteckning över kemikalier och säkerhetsdatablad, lokalt utsug, personlig skyddsutrustning, damm, ånga, lukter
* **Säkerhets- och olycksfallsrisker*:***skyddsutrustning, övervakning, trafikarrangemang på gården och i närområdet, säkerhetsmärkningar och skyltning samt bruksanvisningar för maskiner och anordningar.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lokal** | Beskrivning av lokaler som används samt av observationer i anknytning till dem | I skick | Bör åtgärdas eller utredas, ansvarig aktör |
| **Klassrum**  *(inkl. klassrum för huslig ekonomi,*  *bildkonst och musik)* |  |  |  |
| **Slöjdsalar** |  |  |  |
| **Klassrum/laboratorier för**  **fysik och kemi** |  |  |  |
| **Andra undervisningslokaler**  *(bl.a. gymnastiklokaler)* |  |  |  |
| **Korridorer och entréer** |  |  |  |
| **Matsal och kökslokaler** |  |  |  |
| **Lokaler för elever/**  **studerande**  *(toaletter, omklädningsrum,*  *duschrum)* |  |  |  |
| **Personalrum** |  |  |  |
| **Lokaler för elevhälsotjänster** |  |  |  |
| **Förvaringsutrymmen**  *(bl.a. förvaring av kemikalier)* |  |  |  |
| **Förvaringsutrymmen för**  **städutrustning** |  |  |  |
| **Husteknik** |  |  |  |
| **Andra lokaler** |  |  |  |
| **Gård och områden för**  **utomhusmotion**  *(skolskjuts och servicetrafik)* |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nuläge | I skick | Bör åtgärdas eller utredas, ansvarig aktör |
| **Beredskap för första hjälpen**  *(första hjälpen-skåp, ansvarig person* *för första hjälpen, utbildning i första hjälpen* |  |  |  |
| **Läroanstaltens säkerhetsmapp**  *(bl.a. räddningsplan)* |  |  |  |

1. **Observationer om välbefinnandet och dess främjande i läroanstalten**Fylls i på förhand av elevhälsogruppen, kompletteras under granskningen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nuläge, främjande faktorer och riskfaktorer | I skick | Bör åtgärdas eller utredas, ansvarig aktör |
| **Elevernas/studerandenas**  **delaktighet och möjligheter**  **att påverka** |  |  |  |
| **Interaktionen och främjandet**  **av den** |  |  |  |
| 1. Bland elever/studerande |  |  |  |
| 2. Mellan elever/studerande  och personal |  |  |  |
| 3. Bland personalen |  |  |  |
| **Metoder för att tidigt identifiera oro och ta det till tals** |  |  |  |
| **Arbetsro och främjande av**  **arbetsron** |  |  |  |
| **Förebyggande av och**  **ingripande i mobbning och**  **trakasserier** |  |  |  |
| **Studiernas upplevda belastning** |  |  |  |
| **Stödåtgärder för elever/**  **studerande** |  |  |  |
| **Pauser i arbetet** |  |  |  |
| **Möjligheter till motion och**  **rekreation under pauser** |  |  |  |
| **Måltider i läroanstalten**  *(tidpunkt och tillgänglig tid, trivsel och*  *styrning, matens tillräcklighet och*  *kvalitet, mellanmål och vattenpunkter, uppföljning av deltagande)* |  |  |  |
| **Praxis för uppföljning och**  **främjande av välbefinnandet** |  |  |  |
| **Vårdnadshavarnas delaktighet**  **och möjligheter att påverka** |  |  |  |
| **Verksamhetsmodeller och**  **planer**  *(för att förebygga och ingripa i*  *användning av rusmedel,*  *följa upp frånvaron; för*  *jämställdhet och jämlikhet)* |  |  |  |

1. **Andra frågor som framkommit och tilläggsuppgifter**

|  |
| --- |
|  |