



RYMY-systemet ANSÖKAN OM ANVÄNDNINGSRÄTT

Datum

Ny identifikation Ändring Avslutning

Kontaktpersonens / Användarens namn (se nedan ¹)	Adress	Telefon
Organisation / Enhet	E-postadress (se nedan ²)	Fax
Kontaktpersonen ställning i organisationen / Användarens ställning (se nedan ¹)		

ANSÖKS OM ANVÄNDNINGSRÄTT FÖR FÖLJANDE ANVÄNDARGRUPP (välj endast en):	
<input type="checkbox"/> 1) Kommunal myndighet Kommuner som övervakas:	<input type="checkbox"/> 2) Regionförvaltningsverk (RFV) <input type="checkbox"/> 3) Sjukvårdsdistrikt <input type="checkbox"/> 4) Valvira <input type="checkbox"/> 5) Evira-användare <input type="checkbox"/> 6) THL- användare <input type="checkbox"/> 7) Annan användare

Sökandens underskrift (se nedan ³)	Namnförtydligande
Ort och datum:	Sökandens ställning i organisationen (se nedan ³)

Ifylls av den som beviljar rättigheterna, kopia sänds till den som sänt in ansökan

Användaridentifikation:	Lösenord:	Användarnamnet har anslutits till gruppen
Datum då koderna togs i bruk:		Underskrift av den som beviljat koderna och datum

Personlig identifikation

Gruppidentifikation

¹ T. ex. den kommunala epidemiutredningsarbetsgruppens (eller annan organisation som ansöker om identifikation) kontaktperson. Gruppidentifikation ges åt organisationer. Personliga identifikationer ges närmast åt Livsmedelsverkets och THL:s huvudanvändare.

² E-postadress dit man vill att RYMY-systemet skall skicka meddelanden. Kontaktpersonens adress eller grupp e-post.

³ Sökanden kan vara samma som kontaktpersonen eller annan av organisationen auktoriserad person. Underskriften är inte obligatorisk, men det är önskvärt att uppge sökandens ställning i organisationen om sökanden är annan än kontaktpersonen.