

10.2.2022

## Ohje COVID-19-rokotusten keskeisten tietojen kirjaamiseen

Tämä ohje tukee COVID-19-rokotusten oikeaa kirjaamista ja täydentää yleisiä rokotustietojen kirjaamisohjeita. Keskeisimmät rokotustiedot tulee kirjata tarkasti ja kansallisia luokituksia hyödyntäen, jotta tiedot tallentuvat kertakirjaamisella THL:n valtakunnalliseen rokotusrekisteriin ja Kanta-palveluun. Oikein kirjatut rokotustiedot mahdollistavat koronarokotusten edistymisen ja vaikutusten seurannan rokotusrekisteristä sekä EU:n sähköisen koronatodistuksen muodostumisen Omakantaan.

Rokotustiedon kirjaaja huolehtii, että rokotustieto kirjataan oikealle asiakkaalle. Kirjaus pitää tehdä rakenteisesti sähköiseen potilastietojärjestelmään samana päivänä, kun rokotus on annettu

- jatkuvan potilaskertomuksen näkymään Ennaltaehkäisy (preventio)-otsikon alle TAI
- suoraan Rokotus/Rokote/Rokotukset-näkymälle (RKT).

### COVID-19-rokotteesta pitää kirjata erityisen huolellisesti

- rokotteen eränumero
  - rokotevalmisteesta riippuen eränumero on merkitty yksittäiseen rokotepulloon (lagenula) tai rokotelaatikkoon
  - eränumero on merkitty usein "Batch/LOT tai Erä/Sats" rokotepulloon tai rokotepakkaukseen
- rokotteen kaupp nimi (rokotteen nimi).
  - COVID-19-rokotevalmisteen kaupp nimen mukaisesti.
  - Potilastietojärjestelmästä riippuen valmisteen kaupp nimi valitaan valikosta tai kirjoitetaan tekstikenttään tietojärjestelmätoimittajan ohjeiden mukaisesti.
  - Lisätietoa: [Hyväksyttävät koronarokotussarjat ja kaupp nimet Suomessa](#) (thl.fi)
- rokotteen antopäivämäärä (rokotuspäivämäärä)
- asiakkaalle annetun rokoteannoksen järjestysluku
  - Kirjataan rakenteisesti numerolla 1, 2, 3, 4 jne. sen mukaisesti monesko annos on kyseessä
  - Rokotesarjan järjestyslukuun lasketaan mukaan kaikki henkilön saamat COVID-19-rokoteannokset, myös ulkomailla annettu COVID-19-rokote tai eri kaupp nimen rokotevalmisteet.

Myös muut rokotuksiin liittyvät pakolliset ja keskeiset tiedot on tärkeää kirjata oikein, mikäli kirjaamiseen käytettävä järjestelmä niitä edellyttää. Tällaisia ovat esimerkiksi VNR-numero, ATC-luokka (J07BX03, COVID-19-rokotteet), Rokote-tieto (COVID-19-rokote) ja Rokotussuoja-tieto (COVID-19-tauti).

### Rokotuskäynnin tietojen kirjaaminen

- Palvelumuoto
  - Muu terveydenhoito (T29)
- Yhteystapa
  - Asiakkaan käynti vastaanotolla (R10)

- Käynnin luonne
  - Terveydenhoito (TH)
- Käyntisyys
  - A98 Terveyden ylläpito/sairauden ennaltaehkäisy (ICPC-2)
  - Z25.8 Rokotusten tarve muun yksittäisen virusmuodon aiheuttamaa tautia vastaan (ICD-10)

Kirjaa ja tilastoi rokotustapahtuma käynniksi siten, että rokotustiedot yhdistyvät Hilmo-tiedonkeruun käyntitietoihin ja Kanta-palvelujen palvelutapahtumaan.

COVID-19-rokotusten kirjaamisessa tulee huomioida myös potilastietojärjestelmäkohtaiset ohjeet. Kirjaamisessa käytettävä tietojärjestelmä voi tuottaa osan rokotus- tai käyntitiedoista automaattisesti tai tarjota käytettäväksi kansallisen koodiston tai lääketietokannan mukaisia arvoja.

Väärin tai puutteellisesti kirjatut tiedot voivat aiheuttaa potilasriskejä, ylimääräistä työtä tai korjauspyyntöjä.

**Lisätietoja ja kirjaamisohjeita:**

[Koronavirusrokotusten kirjaaminen rakenteisesti potilastietojärjestelmään](#) (thl.fi)

[Potilastiedon kirjaamisen yleisopas](#) (2021, s. 111–113)

[COVID-19-rokotusten edistyminen](#) (thl.fi)

**Lisätiedot:**

[sotetiedonhallinta@thl.fi](mailto:sotetiedonhallinta@thl.fi)