

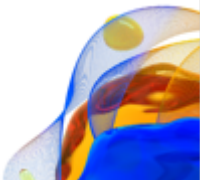
The image features the word "elisa" in a white, lowercase, cursive font, centered in the upper half. The background is a vibrant blue liquid splashing and dripping, with several blue droplets falling. To the left, there are golden, mesh-like ribbons or structures that appear to be part of the overall design.

elisa

SOTE-rekisterin käyttöliittymän  
käyttäjäohjeet 27.12.2019

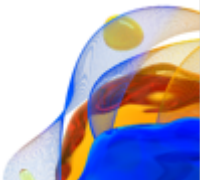
# Sisältö

1. Mikä on Elisa CodeServer
2. Yleistä
3. SOTE-organisaatiorekisterin laaduntarkistukset
4. Valtuudet organisaatiohierarkian ylläpitoon
5. Kirjautuminen
6. Tietojen lataus
7. Ladattujen tietojen tarkistus
8. Käyttöliittymän kautta tapahtuva yksikön lisäys
9. Käyttöliittymän kautta tapahtuva yksikön muokkaus
10. Pikamuokkaus
11. CodeServer-selailukäyttö



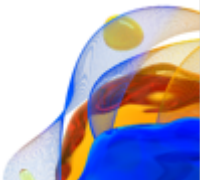
# 1. Mikä on Elisa CodeServer

- Elisan terveydenhuollon digitaalisten palveluiden tarjontaan kuuluvat CodeServerin lisäksi mm. Monipalvelujärjestelmä ja Navitas
- Kansallisen koodistopalvelimen teknologiana on vuodesta 2007 asti ollut Elisa CodeServer tuote. Aikaisemmin Datawell CodeServer.
- CodeServer on valmistuote, joka skaalautuu paikallisesta MDM-työkalusta kansalliseksi MDM-järjestelmäksi.



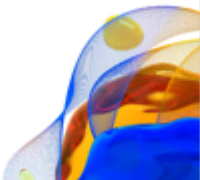
## 2. Yleistä 1/5

- Kanta-hankkeen järjestelmien, Sähköinen resepti, Potilastiedon arkisto sekä myöhemmin Omakanta, mastertietojen tietovarastona toimii Kansallinen koodistopalvelu.
- Kansallisessa koodistopalvelussa ylläpidetään THL-SOTE-organisaatiorekisteriä, joka sisältää julkisen sekä jatkossa myös yksityisten terveydenhuollon organisaatioiden organisaatiotiedot yksilöidysti
- SOTE-organisaatiorekisteri sisältää tällä hetkellä useiden tuhansien terveydenhuollon tuottajien organisaatiotiedot
- THL ja Kela tarjoavat SOTE-organisaatiorekisterin tietojen lataamiseksi ja laaduntarkistamiseksi käyttöliittymän Kansalliseen koodistopalveluun Kanta Ekstranetin kautta



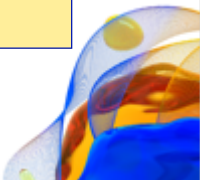
## 2. Yleistä 2/5

- Kanta-ekstran tunnistuksessa käytetty Katso-tunnistautuminen jää pois 2020 tammikuussa ja käyttöön tulee Suomi.fi-tunnistautuminen. Suomi.fi-tunnistautumisessa hyödynnetään valtuuksia. Valtuus ”Sosiaali- ja terveydenhuollon digitaalisten palvelujen käyttöönotto” oikeuttaa ekstran kautta asiointiin, ml. SOTE-organisaatiorekisterin ylläpitokäyttöliittymään kirjautumisen.
- Kirjautumisen jälkeen latausnäkyssä voidaan tiedot ladata tiedostolatauksella suoraan Kansallisen edusta koodistopalvelun ylläpito SOTE-organisaatiorekisteriin, käyttäjällä on oikeus ladata tiedot vain omaan organisaatiohaaraan, joten vaaraa ei ole sekoittaa muiden organisaatioiden tietoja.
  - Ylintä tasoa eli terveydenhuollon toimintayksikköä ei käyttäjä itse voi päivittää vaan päivitykset hoitaa tarvittaessa THL, päivitysoikeus koskee alempia yksikkötasoja
  - SOTE-rekisterissä on muitakin ainoastaan THL:n päivitettävissä olevia kenttiä (esim. liittynyt eReseptiin, eronnut eReseptistä jne.), jotka on kuvattu THL:n ylläpitämässä SOTE-organisaatiorekisterin teknisessä ohjeessa



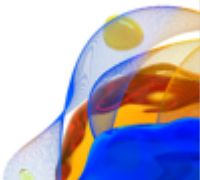
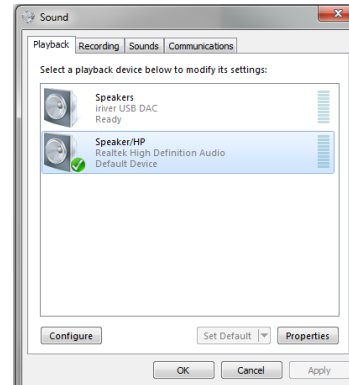
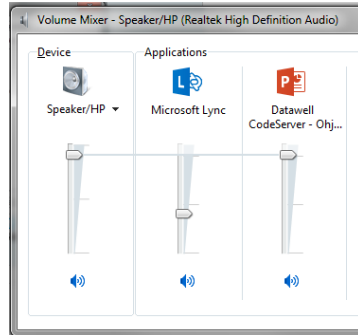
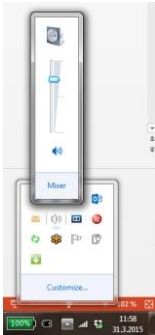
## 2. Yleistä 3/5

- Tietojen latauksen yhteydessä ladattaville tiedoille suoritetaan useita tietokenttäkohtaisia laaduntarkistuksia, jotka on kuvattu seuraavissa kalvoissa
- Mikäli tiedot eivät täytä laatuvaatimuksia, tiedon latausta ei voi suorittaa vaan virheelliset tiedot tulee korjata ennen uusintalatausta
- Latauksen jälkeen tiedot voidaan käydä tarkistamassa koodistopalvelusta hakutoiminnon avulla (kts. kalvo 18)
- Tietoja voi myös päivittää käyttöliittymän kautta, tämä tapa soveltuu parhaiten tapauksessa, jossa päivitettäviä tietoja on vain vähän (suurempia määriä päivitettäessä/ladattaessa tiedostolataus on nopeampi)
- **HUOM! Lataustiedosto ylikirjoittaa aina käyttöliittymässä tehdyt muutokset eli mikäli muutoksia on tehty käyttöliittymästä käsin ja sen jälkeen käytetään lataustiedostoa, tulee käyttöliittymässä olevat muutokset tehdä myös lataustiedostoon.**



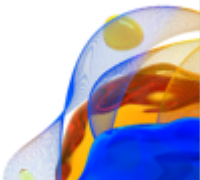
## 2. Yleistä 4/5

- Kenttäkohtaiset ohjetekstit ("tool tip") saadaan näkyviin viemällä hiiren osoitin kentän päälle
- Aloitusvivulle eli tiedostolataussivulle pääsee takaisin *Luokituksen tiedot* -sivulta (kts. kalvo 17 tarkemmin)
- Käytön opastusta varten on myös tehty erillinen ohjevideo, jonka voi ladata täältä: *[tähän webbiosoite, josta video löytyy]*
- Mikäli video kuulostaa hiljaiselta, tarkista ensin oman tietokoneesi äänenvoimakkuusasetukset ja mikäli ne ovat ok, tarkista vielä muut ääniasetukset eli että käytössä on esimerkiksi tietokoneen kaiuttimet (Windows 7:ssä Control Panel | Sound | Playback, Ohjauspaneeli | Ääni | Toistaminen)



## 2. Yleistä 5/5

Mikäli käyttäjäistuntosi vanhenee Kansallisessa koodistopalvelussa tai Kanta Ekstranetissä, saat siitä ilmoituksen. Tällöin sinun tulee suorittaa kirjautuminen uudestaan.

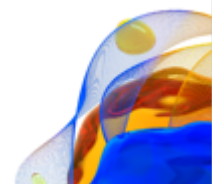




### 3. SOTE-organisaatiorekisterin laaduntarkistukset

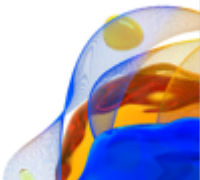
KENTÄN NIMI	LATAUSOTSAKE TIEDOSTOSSA	TIEDON PAKOLLI-SUUS (K/E)	TOTEUTETTAVAT TARKISTUKSET
Tunniste	OrganizationId	K	1. OID on uniikki ajasta riippumatta. Kahta aktiivista OID:tä ei saa olla (eri voimassaoloilla voi olla sama koodi samaan aikaan). 2. Kentän pakollisuuden tarkistus 3. OID-koodin osassa ei saa olla etunollia.
Pitkä nimi	LongName	K	1. Pitkä nimi on uniikki ajasta riippumatta. 2. Ison alkukirjaimen tarkistus julkisen sektorin organisaatioille. 3. Kentän pakollisuuden tarkistus
Ylempi koodi	ParentId	E	Tarkistetaan, että ylempi yksikkö löytyy luokitukselta. CodeServer hylkää muutokset, jos organisaatioyksikön ylempi yksikkö ei kuulu käyttäjän päivitysolkeuden piirissä olevaan organisaatiohaaraan. Hylkäyksestä ja sen syystä annetaan ilmoitus käyttäjälle.
Lyhenne	Abbreviation	K	1. Lyhenne on uniikki ajasta riippumatta. 2. Kentän pakollisuuden tarkistus 3. Ison alkukirjaimen tarkistus julkisen sektorin organisaatioille 4. Kentän maksimipituus 60 merkkiä
Postinumero	PostNumber	E	1. Numeerinen 2. Aina viisi merkkiä pitkä ja etunollat sallittu.
Postitoimipaikka	PostOffice	E	1. Aina iso etukirjain kaikille. 2. Pelkästään kirjaimet, välilyönti ja väliviiva sallittu.
Puhelinnumero	PhoneNumber	E	1. Pelkkiä numeroita. Lisäksi sulkeet, plussat, välilyönit ja väliviivat sallittu. 2. Puhelinnumeron pituus vähintään viisi merkkiä pitkä. Koskee julkista puolta.
Voimassaolon alkupäivä	BeginningDate	E	Nykyisellään jo tarkistetaan, että kuuluu luokituksen voimassaoloon. Ja alkupäivä ennen loppupäivää. Nykyisellään formaattitarkistus.
Voimassaolon loppupäivä	ExpiringDate	E	Nykyisellään jo tarkistetaan, että kuuluu luokituksen voimassaoloon. Ja alkupäivä ennen loppupäivää. Nykyisellään formaattitarkistus.
Y-tunnus	A:Y-Tunnus	K	1. Formaatin tarkistus: pituus seitsemän numeroa, jonka jälkeen väliviiva ja numero 2. Kentän pakollisuuden tarkistus
Sijainti kunta	A:Sijainti kunta	K	1. Formaatin tarkistus: kolme numeroa, jonka jälkeen väli ja teksti, joka alkaa isolla kirjaimella ja voi sisältää väliviivan tai välilyönnin 2. Kentän pakollisuuden tarkistus
Terv.toimintayksikkö	A:Terv.toimintayksikkö	K	Kentän pakollisuuden tarkistus. Sallitaan vain arvot T/F.
Reseptin uusiminen	A:Reseptin uusiminen	E	Sallitaan vain arvot T/F
Korvaava koodi	A:Korvaava koodi	E	Saa olla tyhjä, mutta on oltava OID-muotoinen/muotoisia pilkulla eroteltuna.
Org.Yks.lyhenne	A:Org.Yks.lyhenne	K	Kentän pakollisuuden tarkistus
Sektor	A:Sektor	K	Sallitaan vain arvot 1, 2, 3
Sos.toimintayksikkö	A:Sos.toimintayksikkö	K	Kentän pakollisuuden tarkistus. Sallitaan vain arvot T/F (oletusarvo F).
Terv.palveluyksikkö	A:Terv.palveluyksikkö	K	Kentän pakollisuuden tarkistus. Sallitaan vain arvot T/F (oletusarvo T).
Sos.palveluyksikkö	A:Sos.palveluyksikkö	K	Kentän pakollisuuden tarkistus. Sallitaan vain arvot T/F (oletusarvo F).

**HUOM! Mikään kenttä ei saa alkaa välilyönnillä, eivätkä käyttäjät saa lisätä uusia lisätietoja luokituksen**



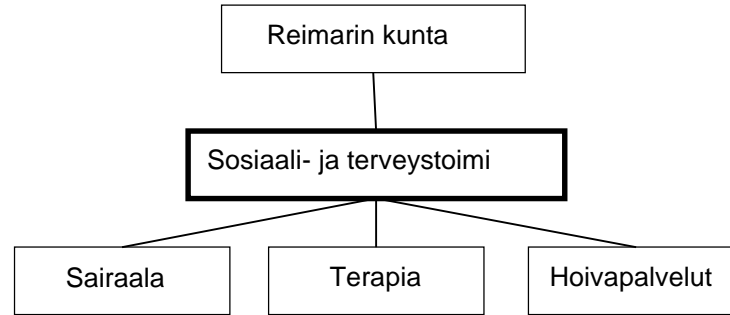
## 4. Valtuudet organisaatiohierarkian ylläpitoon 1/5

- 1. Toimintayksikön rooli:** Terveystieteiden tutkimuskeskukset tekevät Kanta-palveluihin liittymissopimuksen. Vastuu liittymisestä ja Kanta-palvelujen käytöstä on liittyvillä organisaatiolla (Toimintayksiköillä)
- 2. Suomi.fi-tunnistuksesta lisätietoa:**
  - a) <https://www.suomi.fi/ohjeet-ja-tuki/tietoa-tunnistuksesta>
  - b) <https://www.kanta.fi/ammattilaiset/kanta-ekstranet>
  - c) <https://thl.fi/fi/web/tiedonhallinta-sosiaali-ja-terveysalalla/koodistopalvelu/tekniset-ohjeet/sote-organisaatiorekisteri/sote-organisaatiorekisteri>
- 3. Kansalliseen koodistopalveluun kirjautuminen ja SOTE-organisaatiotietojen päivitys:** Kanta Ekstranetin ja suomi.fi-tunnistautumisen avulla organisaatio (Toimintayksikkö) tunnistetaan, jonka jälkeen käyttäjäistunto siirretään Kansalliseen koodistopalveluun. Suomi.fi-tunnisteen perusteella määräytyy käyttäjän valtuudet päivittää omaa organisaatiohierarkiaa.



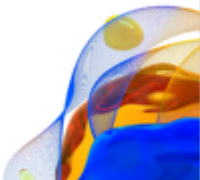
## 4. Valtuudet organisaatiohierarkian ylläpitoon 2/5

### Esimerkkiorganisaatio 1



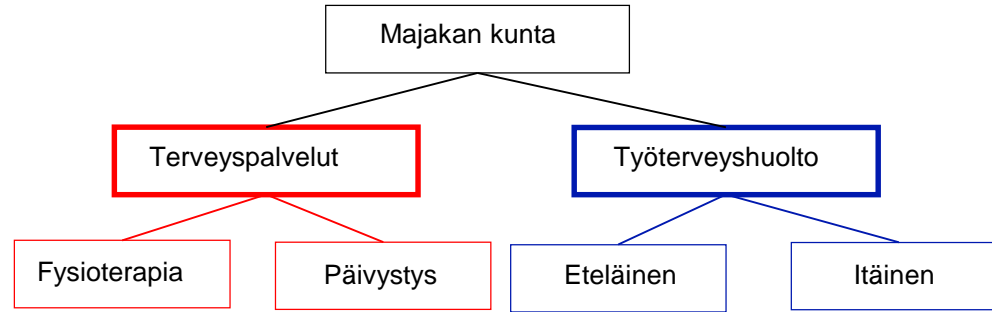
Esimerkkiorganisaatiossa 1 Sosiaali- ja terveystoimi on Terveystoimintayksikkö, jolle on myönnetty valtuutus. Tällöin sama valtuutus valtuuttaa ylläpitämään kaikkia Sosiaali- ja terveystoimen organisaatiohierarkian haarassa olevia aliyksiköitä

Lyhenne	Terv.toimintayksikkö	Valtuutus/Katso-tunniste
Reimarin kunta	F	
Sosiaali- ja terveystoimi	T	Valtuutus musta
Sairaala	F	Valtuutus musta
Terapia	F	Valtuutus musta
Hoivapalvelut	F	Valtuutus musta



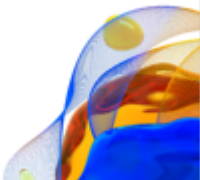
# 4. Valtuudet organisaatiohierarkian ylläpitoon 3/5

## Esimerkkiorganisaatio 2



Esimerkkiorganisaatiossa 2 Terveyspalvelut ja Työterveyshuolto ovat Terveydenhuollon toimintayksiköitä. Molemmille toimintayksiköille on eri valtuudet. Esim. Terveyspalveluiden käyttöoikeudet valtuuttaa ylläpitämään vain Terveyspalveluiden organisaatiohierarkian haarassa olevia aliyksiköitä.

Lyhenne	Terv.toimintayksikkö	Valtuutus/Katso-tunniste
Majakan kunta	F	
Terveyspalvelut	T	Valtuutus punainen
Fysioterapia	F	Valtuutus punainen
Päivystys	F	Valtuutus punainen
Työterveyshuolto	T	Valtuutus sininen
Eteläinen	F	Valtuutus sininen
Itäinen	F	Valtuutus sininen

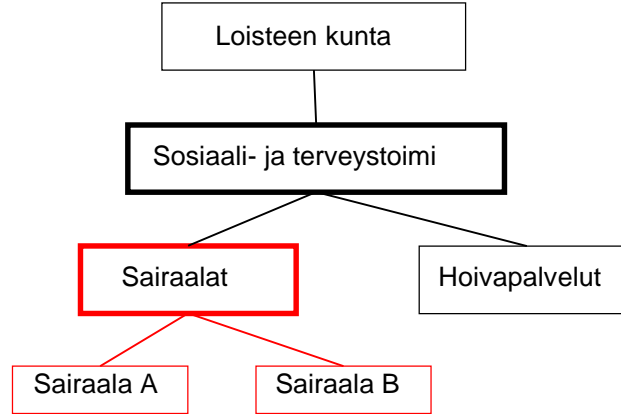


# 4. Valtuudet organisaatiohierarkian ylläpitoon 4/5

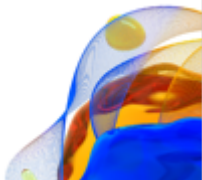
## Esimerkkiorganisaatio 3

Esimerkkiorganisaatiossa 3 Sosiaali- ja terveystoimi on Terveystoimen toimintayksikkö, jolle on myönnetty Valtuuden myötä käyttöoikeus. Tämä käyttöoikeus valtuuttaa ylläpitämään kaikkia Sosiaali- ja terveystoimen organisaatiohierarkian haarassa olevia aliyksiköitä. Lisäksi Sosiaali- ja Terveystoimen aliyksikölle Sairaalat on myönnetty oma valtuutus, joka valtuuttaa ylläpitämään vain Sairaalat organisaatiohierarkian haarassa olevia aliyksiköitä.

Tämä tilanne on mahdollinen vain poikkeustapauksissa. Kelan ohjeistus on, että Sosiaali- ja terveystoimen valtuutuksella ei saa tässä tapauksessa ylläpitää Sairaalat hierarkian haarassa olevia yksiköitä.



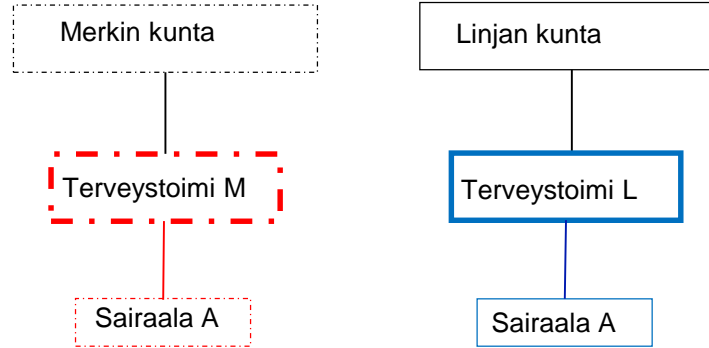
Lyhenne	Terv.toimintayksikkö	Valtuutus/Katso-tunniste
Loisteen kunta	F	
Sosiaali- ja terveystoimi	T	Valtuutus musta
Sairaalat	T	Valtuutus musta/punainen
Sairaala A	F	Valtuutus musta/punainen
Sairaala B	F	Valtuutus musta/punainen
Hoivapalvelut	F	Valtuutus musta



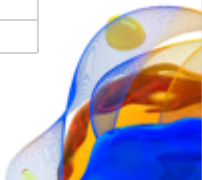
# 4. Valtuudet organisaatiohierarkian ylläpitoon 5/5

## Esimerkkiorganisaatio 4

Esimerkissä 4 on tapahtunut kuntaliitos. Merkin kunta on yhdistynyt Linjan kuntaan. Merkin kunta ei ole enää voimassa. Terveystoimi M ja L ovat Terveydenhuollon toimintayksiköitä, joille on aikanaan myönnetty erilliset Valtuudet. Ainoastaan Terveystoimelle L myönnettyillä Valtuudella on valtuutus ylläpitää Terveystoimi L organisaatiohierarkian haarassa olevia aliyksiköitä.

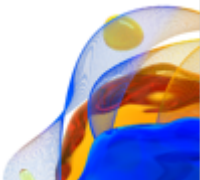


Terveystoimi M	T	Valtuutus punainen	Päättynyt
Terveystoimi L	T	Valtuutus sininen	Voimassa
Sairaala A	F	Valtuutus punainen	Päättynyt
Sairaala A	F	Valtuutus sininen	Voimassa

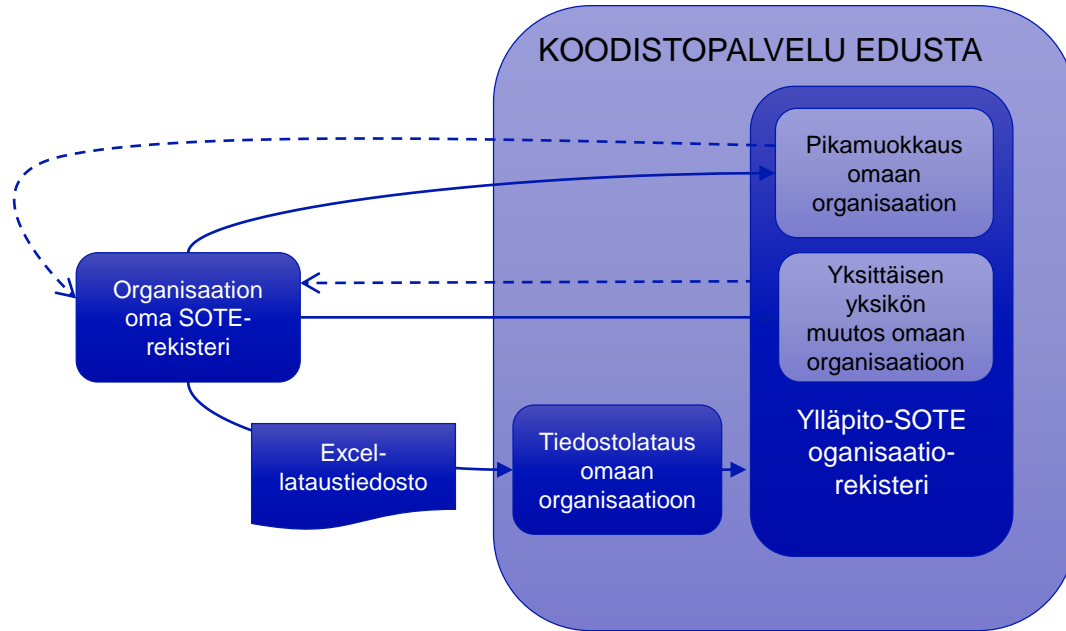


# 5. Kirjautuminen

Mene osoitteeseen <https://ekstra.kanta.fi> ja seuraa ohjeita

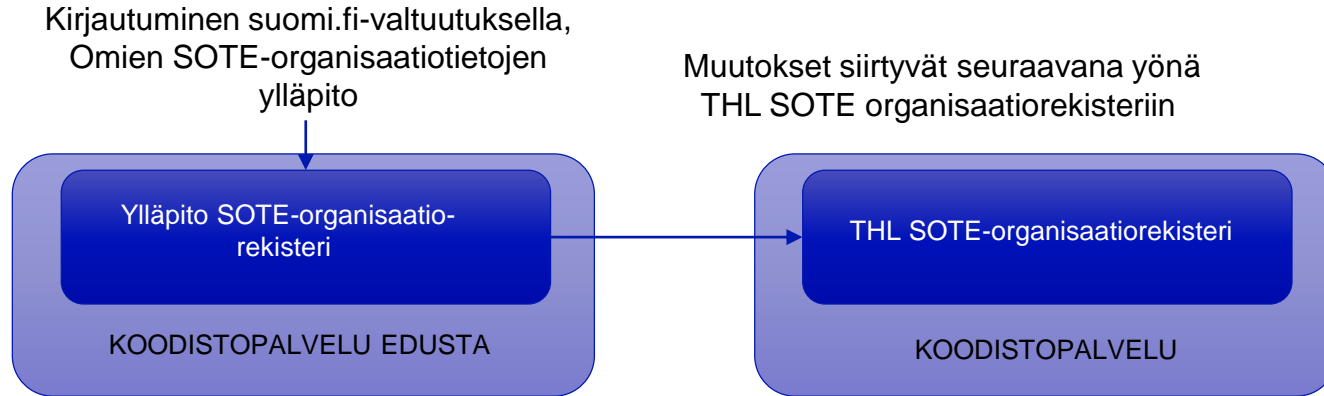


## 6. Tietojen päivitys – yleistä 1/2

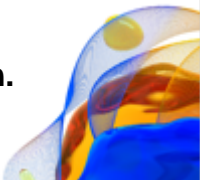




## 6. Tietojen päivitys – yleistä 2/2



- **Tänään tekemäsi muutokset siirtyvät seuraavan päivän aamuun mennessä THL SOTE-organisaatiorekisteriin.**
- **Muista olla toimintayksiköiden ylläpitotarpeista yhteydessä THL:ään.**
- **Elisa CodeServer asiakkaat voivat ylläpitää omia SOTE-organisaatiotietoja omaan/oman alueen CodeServeriin, josta muutokset voidaan siirtää ajastetuin suorasiirtein THL SOTE-organisaatiorekisteriin.**



# 6. Tietojen lataus – lataussivu 1/2

Siirryttyäsi Kansalliseen koodistopalveluun, voit aloittaa SOTE-organisaatietietojen lataamiseen

**Kela** TERVEYDEN JA HYVINVOINNIN LAITOS  
Kansallinen koodistopalvelu

 Ohjeet

 Ylläpito

 Julkaisut

Lataus tiedostosta

Lukituksen nimi: THL - SOTE-ylläpitorekisteri  
Version tunnistus: 1.2.246.537.6.202.2008  
Version nimi: THL - SOTE-ylläpitorekisteri

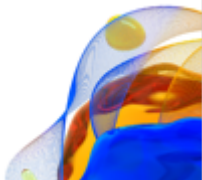
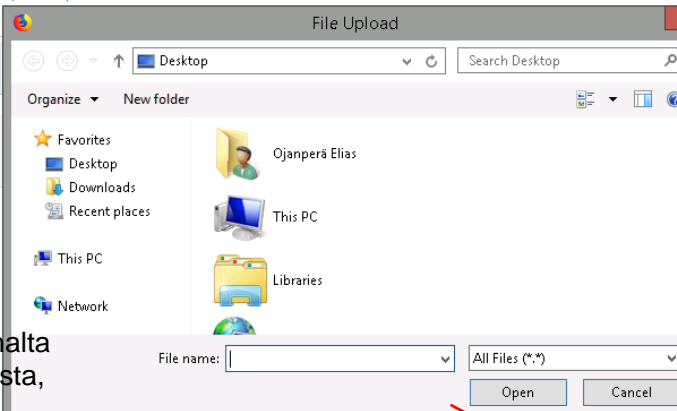
Uusien organisaatiosyksiköiden lisäys estetty  
 Uusien lisätietojen lisäys estetty

Lataustiedosto:

**elisa**

1. Klikkaa **Valitse**-painiketta

2. Hae ladattava tiedosto omalta koneeltasi siitä hakemistosta, johon se on tallennettu ja klikkaa **Avaa**



# 6. Tietojen lataus – lataussivu 2/2

Avattuasi ladattavan tiedoston näytetään esikatselunäkymä 15 ensimmäisen rivin osalta

## Lataus tiedostosta

Luokituksen nimi: THL - SOTE-ylläpitorekisteri

Version tunnistite: 1.2.246.537.6.202.2008

Version nimi: THL - SOTE-ylläpitorekisteri

Uusien organisaatioyksiköiden lisäys estetty

Uusien lisätietojen lisäys estetty

Lataustiedosto:

▶ Esikatsela

✖ Poista kaikki

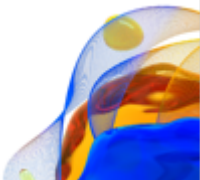
Nakkila.xlsx

Tyhjennä

1.2.246.10.1356623.10.101008	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	perusturvapalvelut Perhetyö, Nakkilan perusturvapalvelut	1.2.246.10.1356623.10.101008
1.2.246.10.1356623.10.101009	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Keinustoolin intervalli, Palvelutalo Keinustooli, Nakkilan perusturvapalvelut	1.2.246.10.1356623.10.101009

Aloita lataus    Peruuta

- Mikäli tiedosto ei ole oikean muotoinen, ilmoitetaan siitä eikä esikatselua voida näyttää
- Kun olet tarkistanut esikatselusta, että tiedosto on oikea, klikkaa **Aloita lataus**-painiketta
- Mikäli lataus pysähtyy virheilmoitukseen, korjaa lokitiedostossa ilmoitetut virheet (voit käyttää kohtaa 3 apuna virheiden etsimisessä/korjausten teossa)



# 6. Tietojen lataus - luokituksen tiedot

Mikäli lataustiedostossa ei ollut virheitä, latauksen jälkeen käyttäjä ohjataan luokituksen tietoihin ja näytetään info-tietona kuinka monta uutta koodia ladattiin ja kuinka monta vanhaa koodia päivitettiin.

Luokitusversioon lisättiin latauksessa uusia koodeja yhteensä 0 kappaletta ja päivitettiin olemassa olevia yhteensä 1 kappaletta.

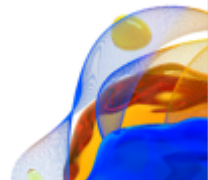
## Luokituksen ja luokitusversion tiedot

### Luokituksen tiedot

Luokituksen tunniste:	1.2.246.537.6.202	Kuvaus:
Luokituksen nimi:	THL - SOTE-ylläpitorekisteri	
Luokitustyyppi:	Organisaatio	
Hierarkkinen luokitus:	Kyllä	
Kategoria:	SOTE, THL	
Rajoitettu käyttöoikeus:	Ei	
Julkaisut estetty:	Ei	
Muotoillut määritelmäkentät:	Kyllä	

**Käyttötarkoitus:** SOTE-ylläpitorekisterin tarkoituksena on toimia SOTE-organik käyttöliittymällä (sote-käli) ylläpitorekisteriin (vaihe 1), josta tiedot ilta-ajoissa pää kaksivaiheisessa ylläpito-prosessissa tietoa liikkuu myös toiseen suuntaan: toimin Huom. SOTE-ylläpitorekisteri ei sisällä oheisia SOTE-organisaatiorekisterin ns. o

- Terv.toimintayksikkö (THL)
- Sos.toimintayksikkö (THL)
- Sektori (THL)
- Liittynyt eReseptiin pvm (Kela)
- Liittynyt eArkistoon pvm (Kela)
- Liittynyt sosArkistoon pvm (Kela)
- Eronnut eReseptistä pvm (Kela)
- Eronnut eArkistosta pvm (Kela)
- Eronnut sosArkistosta pvm (Kela)



# 6. Tietojen lataus - takaisin lataussivulle

## Luokituksen ja luokitusversion tiedot

### Luokituksen tiedot

Luokituksen tunniste:	1.2.246.537.6.202
Luokituksen nimi:	THL - SOTE-ylläpitorekisteri
Luokitustyyppi:	Organisaatio
Hierarkkinen luokitus:	Kyllä
Kategoria:	SOTE, THL
Rajoitettu käyttöoikeus:	Ei
Julkaisut estetty:	Ei
Muotoillut määritelmäkentät:	Kyllä

 Muokkaa

### Luokituksen versiot

→ THL - SOTE-ylläpitorekisteri (Oletusversio)

 Tarkennettu haku

 Organisaatiot

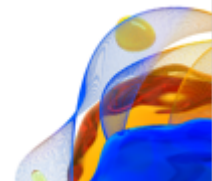
 Uusi versio

 Poista versio

 Aktivoi organisaatiot

 Lataa tiedostosta

- Jos on tullut paljon uusia tai muuttuneita yksiköitä, on usein helpompi tehdä lisäykset ja muutokset Excelissä ja tallentaa muutokset Excel-/tekstitiedostoon ja ladata muutokset lataustoiminnon kautta kuin päivittämällä tiedot käyttöliittymän kautta
- Muista Exceliä tallennettaessa
- Tiedostolataukseen takaisin pääsee *Luokituksen tiedot* -sivulta klikkaamalla **Lataa tiedostosta**-linkkiä



# 7. Ladattujen tietojen tarkistus

1. Syötä hakukenttään esimerkiksi organisaatiosi juuri-OID (esim. 1.2.246.10.1356623.10.0) tai haettavan yksikön nimi ja klikkaa **Hae**

Hierarkkinen luokitus: Kyllä  
Kategoria: SOTE, THL  
Rajoitettu käyttöoikeus: Ei  
Julkaistut estetty: Ei  
Muotoillut määntelmäkentät: Kyllä

Muokkaa

Luokituksen versiot

→ THL - SOTE-ylläpitorekisteri (Oletusversio)

Hae

Tarkennettu haku

Organisaatiot

Per

Ve

Ve

Oll

Hii

Organisaatiolistaus luokituksesta "THL - SOTE-ylläpitorekisteri"

Sarakkeet | Tarkennettu haku

Tunniste	Lyhenne	Tila
1.2.246.10.1356623.10.0	Nakkilan kunta	■

2. Hakutulokset näkyvät listausnäytöllä ja klikkaamalla Lyhenne saat organisaation tiedot näkyviin. Tämän jälkeen klikkaamalla Aliorganisaatiot pääset selailemaan hierarkiaa nuolista.

Hierarkiatiedot

Ylempi yksikkö:

Hierarkiataso: 0

0 - Nakkilan kunta

[Aliorganisaatiot](#)

0 >

Tunniste	Lyhenne	Tila
1.2.246.10.1356623.10.0	Nakkilan kunta	■
1.2.246.10.1356623.10.101	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	■

## 8. Käyttöliittymän kautta tapahtuva yksikön lisäys 1/2

Klikkaa etusivun luokituslistauksesta luokitusta THL - SOTE-ylläpitorekisteri

<a href="#">Kela-Fimean Apteekkirekisteri siirtodata</a>	■ Kela-Fimean Apteekkirekisteri siirtodata	09.10.2019	<a href="#">Q</a>   <a href="#">Organisaatioyksiköt</a>
<a href="#">Terveystieteiden tutkimuskeskus Vaihe-2</a>	■ Terveystieteiden tutkimuskeskus Vaihe-2	02.12.2019	Versio on tyhjä
<a href="#">Terveystieteiden tutkimuskeskus Vaihe-1</a>	■ Terveystieteiden tutkimuskeskus Vaihe-1	11.12.2019	<a href="#">Q</a>   <a href="#">Koodit</a>
<a href="#">THL - SOTE-ylläpitorekisteri</a>	■ THL - SOTE-ylläpitorekisteri	27.12.2019	<a href="#">Q</a>   <a href="#">Organisaatioyksiköt</a>

 Organisaatiot

 Uusi versio

 Poista versio

 Aktivoi organisaatiot

 Lataa tiedostosta

 Lataa taulusta/näkymästä

 Luo arvojoukko

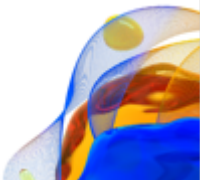
 Julkaise

 Lisää uusi organisaatio

Hierarkian validointi: Löyhä  
Tila: ■ Aktiivinen  
Uuden organisaation oletustila: Aktiivinen  
Voimassaolo: 01.01.1900 - 31.12.2100  
Viimeisin päivitys versiossa: 27.12.2019 09:35 / Elisa App

 Muokkaa

Klikkaa lisää organisaatio



## 8. Käyttöliittymän kautta tapahtuva yksikön lisäys 2/2

Uuden organisaatioyksikön tiedot

Luokitus: THL - SOTE-ylläpitorekisteri

Luokitusversio: 1.2.246.537.6.202.2008

Tunniste:\*

Lyhenne:\*

Pitkä nimi:\*

Tila:\*  Aktiivinen  Ehdotus

Voimassaolo alkaa:\* 01.01.1900

Voimassaolo päättyy:\* 31.12.2100

Ylempi yksikkö:

Kustannuspaikka:

Postiosoite:

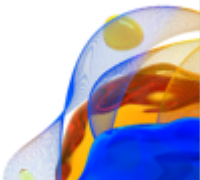
Katuosoite:

Postinumero:

Postitoimipaikka:

Puhelinnumero:

- Täytä avautuvaan lomakkeeseen uuden yksikön tiedot
- \* -merkityt ovat pakollisia tietoja
- Yksikölle tulee aina määrittellä OID-tunniste ja lyhenne sekä tila ja voimassaoloaika (tulevat automaattisesti). Luokitukselle määritellyt muut pakolliset tiedot on merkitty tähdellä (löytyvät myös kalvolta 4)
- Voimassaoloaika on oletusarvoisesti sama kuin luokitusversion voimassaolo. Tätä voidaan muuttaa, mutta voimassaolo ei voi päättyä luokitusversion päättymisen jälkeen eikä se voi alkaa ennen luokitusversion alkupäivämäärää.
- Lopuksi klikkaa **Talleta**-painiketta, jonka jälkeen tiedot on lisätty (painike löytyy lomakkeen alusta ja lopusta)





# 9. Käyttöliittymän kautta tapahtuva yksikön muokkaus

## Luokituksen versiot

→ THL - SOTE-ylläpitorekisteri (Oletusversio)

Hae Hae

Tarkennettu haku

Organisaatiot

1. Kun haluat muuttaa koodin/yksikön tietoja, hae muutettava koodi/yksikkö ensin luokituksesta antamalla **hakukenttään** nimen tai menemällä **tarkennettuun hakuun** ja antamalla muita tietoja, joita voi käyttää hakuehtoina

Organisaatiolistaus luokituksesta "THL - SOTE-ylläpitorekisteri" versiosta "THL - SOTE-ylläpitorekisteri" hakuehdolla "Nakkila", n

Sarakkeet | Tarkennettu haku | Avaa Excelissä | Luokituksen tiedot | Pikamuokki

Tunniste	Lyhenne	Tila
1.2.246.10.1356623.10.0	Nakkilan kunta	■
1.2.246.10.1356623.10.101	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	■
1.2.246.10.1356623.10.101001	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	■
1.2.246.10.1356623.10.101002	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	■
1.2.246.10.1356623.10.101003	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	■
1.2.246.10.1356623.10.101004	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	■
1.2.246.10.1356623.10.101005	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	■
1.2.246.10.1356623.10.101006	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	■
1.2.246.10.1356623.10.101007	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	■
1.2.246.10.1356623.10.101008	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	■

2. Jos haku palauttaa useamman hakutulokset, saat listan tuloksista, klikkaa muutettavan yksikön **Lyhennettä**

## 3. Klikkaa **Muokkaa**

4. Tee tarvittavat muutokset ja klikkaa **Talleta**

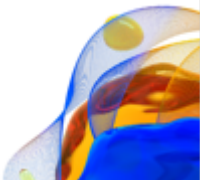
Organisaation nimi: Nakkilan kunta, PL 50, 29250 Nakkila  
Katuosoite: Penttilänkatu 2  
Postinumero: 29250  
Postitoimipaikka: Nakkila  
Puhelinnumero: 0447475857  
Org.Yks.lyhenne: Nakkilan kunta  
Reseptin uusiminen: F  
Sijainti kunta: 531 Nakkila  
Sos.palveluyksikkö: T  
Terv.palveluyksikkö: F  
Y-Tunnus: 0135662-3

Muokkaa | Kopioi | Poista | Uusi

## Organisaation muokkaus

Tallenna | Peruuta

Luokitus: THL - SOTE-ylläpitorekisteri  
Luokitusversio: 1.2.246.537.6.202.2008  
Tunniste: 1.2.246.10.1356623.10.101004  
Lyhenne\*: Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta  
Pitkä nimi\*: Suvantokoti, Palvelukeskus Hyppinki, tehostettu palvelu  
Voimassaolo alkaa\*: 01.01.1970  
Voimassaolo päättyy\*: 31.12.2100  
Ylempi yksikkö: 1.2.246.10.1356623.10.101  
Kustannuspaikka:  
Postiosoite: Nakkilan kunta, PL 50, 29250 Nakkila  
Katuosoite: Penttilänkatu 2



# 10. Pikamuokkaus

Organisaatiollista Luokituksesta "THL - SOTE-ylläpitorekisteri" versioista "THL - SOTE-ylläpitorekisteri" hakuehdolla "Nakkila", rivi 1 - 36 / 36

Sarakkeet | Tarkennettu haku | Avaa Excelissa | Luokituksen tiedot | **Pikamuokkaus** | Julkaise | Uusi

Tunniste	Lyhenne	Pitkä nimi
1.2.246.10.1356623.10.0	Nakkilan kunta	Nakkilan kunta
1.2.246.10.1356623.10.101	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Perusturvapalvelut, Nakkila
1.2.246.10.1356623.10.101001	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Kotipalvelu, Nakkilan perusturvapalvelut, testi
1.2.246.10.1356623.10.101002	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Omaishoito, Nakkilan perusturvapalvelut
1.2.246.10.1356623.10.101003	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Keinustooli, Palvelutalo Keinustooli, tehostettu palveluasuminen, Nakkilan
1.2.246.10.1356623.10.101004	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Suvantokoti, Palvelukeskus Hyppinki, tehostettu palveluasuminen, Nakkila
1.2.246.10.1356623.10.101005	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Aamurusko, Palvelukeskus Hyppinki, tehostettu palveluasuminen, Nakkilar
1.2.246.10.1356623.10.101006	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Iltarusko, Palvelukeskus Hyppinki, vanhainkoti, Nakkilan perusturvapalvelu
1.2.246.10.1356623.10.101007	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Hyppingin intervalli, Palvelukeskus Hyppinki, Nakkilan perusturvapalvelut
1.2.246.10.1356623.10.101008	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Perhetyö, Nakkilan perusturvapalvelut
1.2.246.10.1356623.10.101009	Perusturvapalvelut, Nakkilan kunta	Keinustoolin intervalli, Palvelutalo Keinustooli, Nakkilan neuvonpöytä

1. Jos haluat päivittää useampaa koodia/yksikköä kerralla, klikkaa listaussivulla **Pikamuokkaus**

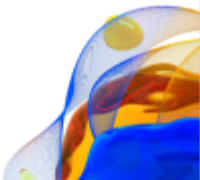
2. Nyt voi päivittää useampaa riviä kerralla.

**Lisäsarakkeet** -valinnan kautta voit valita lisää päivitettäviä sarakkeita näkyviin. **Talleta**-painikkeella kaikki tehdyt muutokset tallentuvat.

Pikamuokkaus rivi 1 - 36 / 36

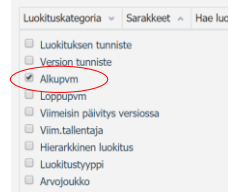
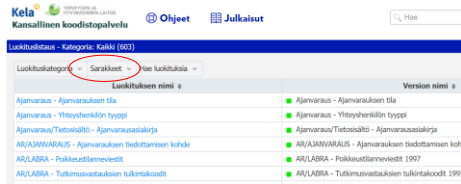
Sarakkeet

Tunniste	Lyhenne *	Pitkä nimi *	Tila *	Puhelinnumero
1.2.246.10.1356623.10.0	Nakkilan kunta	Nakkilan kunta	Aktiivinen	0447475800
1.2.246.10.1356623.10.101	Perusturvapalvelut, Nakk	Perusturvapalvelut, Nakk	Aktiivinen	0447475800
1.2.246.10.1356623.10.101001	Perusturvapalvelut, Nakk	Kotipalvelu, Nakkilan peru	Aktiivinen	0447475855
1.2.246.10.1356623.10.101002	Perusturvapalvelut, Nakk	Omaishoito, Nakkilan per	Aktiivinen	0447475855
1.2.246.10.1356623.10.101003	Perusturvapalvelut, Nakk	Keinustooli, Palvelutalo K	Aktiivinen	0447475960
1.2.246.10.1356623.10.101004	Perusturvapalvelut, Nakk	Suvantokoti, Palvelukesk	Aktiivinen	0447475857
1.2.246.10.1356623.10.101005	Perusturvapalvelut, Nakk	Aamurusko, Palvelukesk	Aktiivinen	0447475867

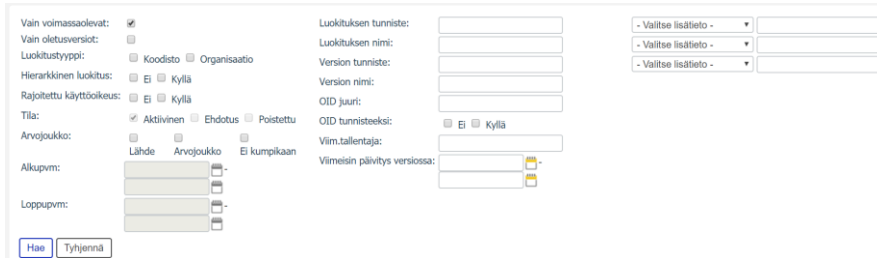


# 11. CodeServer selailukäyttö – aloitussivu 1/5

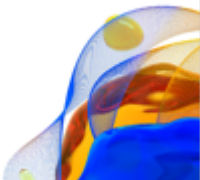
- Aloitussivulla näkyy luokituslistaus, jossa näkyvät oletusarvoisesti voimassaolevat luokitusversiot
- Listauksen oikeassa laidassa näkyy pikalinkki luokituksen sisältämiin *koodeihin* tai *organisaatioyksiköihin*.
- Luokituslistauksesta voi siirtyä luokituksen kotisivulle klikkaamalla luokituksen nimeä. Luokituksen kotisivu sisältää tiedot kaikista luokituksen eri versioista.
- Luokituslistauksen sarakkeita voi lisätä tai poistaa näytöltä klikkaamalla Sarakkeet-linkki ja valitsemalla avautuvasta listasta sarakkeotsikko



Voit suorittaa haun kaikista luokituslistauksen tiedoista yläpalkin hakukentän tai listauksen yläpuolisen Hae luokituksia-toiminnon kautta.



Luokitukset voidaan kategorisoida, jolloin klikkaamalla Valitse luokituskategoria voidaan rajata tarkasteltava luokitukset vain tiettyihin kategorioihin



# 11. CodeServer selailukäyttö - luokituksen tiedot 2/5

- Luokituksen perustiedot näkyvät Luokituksen tiedot -kohdassa
- Luokituksen versiot näkyvät luokituksen perustietojen alapuolella. Jos versioita on useita, näytetään luokituksen oletusversio. Voit vaihtaa näytettävää versiota klikkaamalla.
- Versiolistan alapuolella on hakukenttä, jonka avulla voit hakea tiettyä hakutermiä valitusta luokitusversiosta. Haku kohdistuu koodien tunnisteisiin, lyhenteisiin, lyhyisiin ja pitkiin nimiin sekä määritelmiin. Mikäli haluat määrittellä tarkemmin mihin kenttiin haluat haun kohdistuvan, valitse Tarkennettu haku. Näytä kaikki organisaatiot/koodit avaa listauksen kaikista luokitukseen kuuluvista koodeista.
- Versiolistauksen oikealla puolella olevat tiedot koskevat aina valittua luokitusversiota. Voit valita välilehtien avulla perustiedot, kenttämääritykset, julkaisut tai muutoshistorian.

### Luokituksen versiot

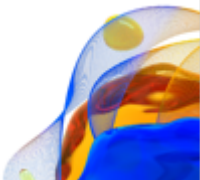
→ Tautiluokitus ICD-10 1999 (Oletusversio)

Hae

[Tarkennettu haku](#)

[Koodit](#)

Perustiedot	Kenttämääritykset	Hierarkiatasot	Julkaisut	Viittaukset	Muutoshistoria
Version tunniste:	1.2.246.537.6.1.1999				
Version nimi:	Tautiluokitus ICD-10 1999				
OID juuri:					
Hierarkian validointi:	Tiukka				
Tila:	■ Aktiivinen				
Uuden koodin oletustila:	Aktiivinen				
Voimassaolo:	01.01.1900 - 31.12.2020				
Viimeisin päivitys versiossa:	20.12.2019 11:42 / Lehtonen, Jari				



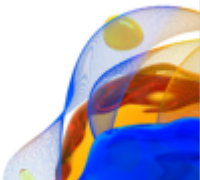
# 11. CodeServer selailukäyttö – koodilistaus 3/5

- *Avaa Excelissä* avaa luokituksen Exceliin
- *Luokituksen tiedot-valinnalla* pääsee luokituksen ja version tietoihin
- Klikkaamalla lyhennettä, pääsee yksittäisen koodin tietoihin
- *Tarkennettu haku* -linkistä pääsee hakusivulle
- Listauksen sarakkeet voi valita *Sarakkeet*-valinnasta

Organisaatiolistaus luokituksesta "THL - SOTE-organisaatiorekisteri" versiosta "THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008" hakuvedolla "tur

Sarakkeet |  Näytä kaikki | Tarkennettu haku | Avaa Excelissä | Luokituksen tiedot

Tunniste	Lyhenne	Hierarkiataso	Ylempi yksikkö
1.2.246.10.10112102.10.0	Turun Psykiatripalvelu Oy	0	
1.2.246.10.10112102.10.1	Aurakatu 14 B, 3.krs Turku, Turun Psykiatripalvelu Oy	1	1.2.246.10.10112102.10.0
1.2.246.10.10112102.10.2	Aurakatu 20 A 1 Turku, Turun Psykiatripalvelu Oy	1	1.2.246.10.10112102.10.0
1.2.246.10.10152446.10.1	Itäinen Rantakatu 60 B Turku, Fysio Clinic Turku Oy	1	1.2.246.10.10152446.10.0
1.2.246.10.10152446.10.2	Joukahaisenkatu 6 Turku, Fysio Clinic Turku Oy	1	1.2.246.10.10152446.10.0



# 11. CodeServer selailukäyttö – koodin tiedot 4/5

- Paluu-painikkeesta pääsee edelliseen näkymään
- Edellinen-painikkeesta pääsee edelliseen koodiin
- Seuraava-painikkeesta pääsee seuraavaan koodiin

Organisaatioyksikön kaikki tiedot

← Paluu | << Edellinen | Seuraava >>

**Organisaatioyksikön tiedot**

Luokituksen nimi: [THL - SOTE-organisaatiorekisteri](#)  
Version nimi: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2  
Tunniste: 1.2.246.10.10152446.10.5  
Lyyhenne: Viilarinkatu 4 Turku, Fysio Clinic Tu  
Pitkä nimi: Turun Kuntofysio/Elixia Länsikesku  
Postiosoite: Itäinen Rantakatu 60 B, 20810 Tu  
Katuosoite: Viilarinkatu 4  
Postinumero: 20320  
Postitoimipaikka: Turku  
Puhelinnumero: 0405507987  
Org.Yks.lyhyenne: Fysio Clinic Turku Oy  
Sektori: 2 yksityinen  
Sijainti kunta: 853 Turku  
Sos.palveluyksikkö: F  
Sos.toimintayksikkö: F  
Terv.palveluyksikkö: T  
Terv.toimintayksikkö: F  
ValveriPalveluala: 318  
Y-Tunnus: 1015244-6

**Tilatiedot ja muutoshistoria**

Tilatiedot **Muutoshistoria**

Tila: ■ Aktiivinen  
Voimassaolo: 16.06.2016 - 31.12.2100  
Viimeisin muutos: 16.06.2016 08:10 / Version Loader  
Luontipvm: 16.06.2016 08:10

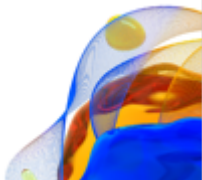
**Hierarkiatiedot**

Ylempi yksikkö: [Fysio Clinic Turku Oy](#) (1.2.246.10.10152446.10.0)  
Hierarkiataso: 1  
0 - [Fysio Clinic Turku Oy](#) (1.2.246.10.10152446.10.0)  
1 - Viilarinkatu 4 Turku, Fysio Clinic Turku Oy

Oikeassa laidassa näkyvät koodin tilatiedot sekä erillisellä välilehdellä muutoshistoria. Muutoshistorialistalta voidaan klikkaamalla vasemman laidan kuvaketta saada tarkemmat tiedot siitä, mitä muutos on koskenut.

Hierarkkisissa luokituksissa tässä paneelissa näkyy hierarkiatasot linkkeinä (suora linkki ko. tasoon)

Koodin/yksikön tiedot näkymän vasemmalla laidalla ovat koodin perustiedot, siihen liitetyt viittaukset sekä lisäattribuutit.



# 11. CodeServer selailukäyttö – Tarkennettu haku 5/5

Organisaatioyksikön hakuehdot

Hae Tyhjennä Peruuta

Luokitus: THL - SOTE-organisaatiorekisteri

Luokitusversio: THL - SOTE-organisaatiorekisteri 2008

Haun kohde:  Koodit  Organisaatiot

Tunniste:

Lyhenne:

Pitkä nimi:

Tila:  Aktiivinen  Ehdotus  Poistettu

Voimassa tänä päivänä:

Voimassaolo alkaa:  -

Voimassaolo päättyy:  -

Rajaa alihierarkiaan:

Ylempi yksikkö:

Hierarkiataso:

Kustannuspaikka:

Postiosoite:

Katuosoite:

Postinumero:

Postitölmipaikka:

Puhelinnumero:

Telefax:

- Tarkennettu haku-sivulta voidaan haku suorittaa eri hakukriteerein
- Klikkaamalla Luokitus-kentän viereistä kuvaketta aukeaa valintalista kaikista luokituksista
- Ylempi koodi -kentän kuvakkeesta aukeaa hierarkialistaus

Vinkkejä hakuihin:

- Hakusanat eivät ole case-sensitiivisiä, ts. ei ole väliä hakee isolla vai pienellä kirjaimella
- Jokerimerkinä voidaan käyttää '\*', joka korvaa tekstin osia

Hakuehto	Hakutulos
<= 5000 (numeerinen vertailu)	arvot, jotka ovat tasan 5000 tai sitä pienempiä
Between 1 – 10 (numeerinen vertailu)	arvot, jotka ovat välillä yhdestä kymmeneen
TS,AP,ARP	vain arvot TS, AP ja ARP
TER*	"TERHUOL", "TERLUO", "TERTUKI" jne.
*hal*	"ETHALJAHUOL", "LÄNTHAL" jne.
=NULL	kenttä ei sisällä mitään arvoa
=NOT NULL	kentässä täytyy olla jokin arvo
^*	kentässä esiintyy erikoismerkki ""
=TERHUOL	ainoastaan "TERHUOL"
A?100	"AY100", "A3100" jne.