

Сотрудничество Совета Министров Северных стран с Северо-Западом Российской Федерации

Программа по охране здоровья населения и профилактике заболеваний: Мобилизация ресурсов для эффективного противодействия ВИЧ-инфекции и сопутствующих заболеваний, 2017-2018 гг.

Рабочее совещание по планированию
Санкт-Петербург, 20 марта 2017 г.

Дмитрий Титков, руководитель Программы
Национальный институт здравоохранения и социального благосостояния Финляндии (THL)

Что впереди

- 17 слайдов
- Около 10 тыс. слов
- Около 30 минут терпения
- Ваши вопросы и мои ответы (или моих коллег)



Содержание презентации

- Для чего мы здесь собрались
- Предыстория и обоснование
- О программе: цели, задачи и ожидаемые результаты, предполагаемые виды мероприятий, географический принцип, возможные партнеры, целевые группы и конечные выгодополучатели, принцип гендерного равенства, принцип взаимовыгоды, возможное взаимодействие с другими проектами и программами
- Примерный график и основные этапы
- Организационная структура Программы
- Принцип со-финансирования
- Ваши вопросы и мои ответы, и наоборот
- Спасибо-за-внимание



Для чего мы здесь собрались

- Познакомиться
- Провести репетицию официального открытия Программы
- Обменяться информацией
- Начать работу над планами мероприятий



Предыстория и обоснование

- Возобновление программ сотрудничества Совета Министров Северных стран на Северо-Западе России
- Экспериментальный характер Программы с точки зрения ее организации и реализации
- Один из приоритетов Сотрудничества – здоровье населения
- Акцент на заболевания, имеющие трансграничное влияние
- Актуальность проблематики для России, в т.ч. СЗ РФ: рост заболеваемости ВИЧ-инфекцией, рост сочетанной инфекции, рост позднего выявления, рост туберкулеза с лекарственной устойчивостью
- Принятие Стратегии по борьбе с ВИЧ, разработка плана по ее реализации
- Широкое внимание со стороны СМИ к проблеме
- Соответствие направления Программы приоритетам Совета Министров Северных стран



Цели и задачи Программы

- **Целью** Программы является наращивание совместных усилий стран Северной Европы и регионов Северо-Запада России по профилактике распространения ВИЧ и ассоциированных инфекций.
 - **Задача 1:** Усиление роли первичного здравоохранения в профилактике, выявлении и консультировании в области ВИЧ и ассоциированных инфекций
 - **Задача 2:** Усиление инновационной профилактической работы среди молодежи и поддержка волонтерского движения.

Ожидаемые результаты Программы – 1) увеличение охвата тестирования на ВИЧ и ассоциированные инфекции, 2) усиление роли первичного звена здравоохранения, общественных организаций и образовательных учреждений в профилактике распространения ВИЧ и ассоциированных инфекций, 3) повышение квалификации и компетенций целевых групп Программы, 4) повышение уровня осведомленности населения, и 5) снижение рискованного поведения среди населения, особенно молодежи.



Виды мероприятий

- СМСС традиционно поддерживает политическое сотрудничество, налаживание партнерских отношений, взаимовыгодный обмен опытом и образовательную работу по совершенствованию квалификации и компетенций
- Программа предполагает упор на такие мероприятия как тренинги, конференции и семинары, учебные поездки, апробирование и документирование новых инновационных подходов и методов, совместные мероприятия в сотрудничестве с другими проектами, программами, партнерствами.
- Инвестиционная деятельность и приобретение оборудования не предусмотрены
- Примеры мероприятий: исследования (исходной ситуации и на выходе – часть мониторинга учебных мероприятий и оценки потребностей), разработка учебных и информационных материалов и продуктов и учебных планов, проведение тренингов, семинаров, конференций, вебинаров и видеоконференций, учебных поездок, выездных консультаций; поддержка кампаний, работа с медиа (СМИ, социальные сети, блоггинг, разработка контента для интернет-сайтов собственных учреждений, Программы, СМСС, партнеров)



Географический принцип

- Регионы СЗ РФ, граничащие со странами Северной Европы: г. Санкт-Петербург, Архангельская область, Калининградская область, Ленинградская область, Мурманская область, Псковская область, Республика Карелия.
- Страны Северной Европы: Дания, Финляндия, Исландия, Норвегия, Швеция, включая также три автономные области: Фарерские острова, Гренландию и Аландские острова.



Возможные партнеры

- Партнером может быть государственное или муниципальное учреждение, общественная организация или ассоциация, действующая на территории Северной Европы и России. Российские партнеры должны быть созданы и действовать на территории, обозначенной Советом Министров Северных стран.
- В мероприятиях Программы могут принимать участие государственные и муниципальные служащие и другие работники учреждений государственного сектора, представители общественных организаций, ассоциаций и объединений.
- Основные партнеры со стороны Северной Европы: государственные учреждения (национальные институты общественного здравоохранения)



Целевые группы и конечные выгодоприобретатели

- Руководители и организаторы здравоохранения
 - Медицинские работники первичного звена здравоохранения
 - Медицинские работники производственного здравоохранения
 - Медицинские работники студенческого здравоохранения
 - Общественные организации, работающие по данной проблематике
 - Психологи, социальные педагоги и преподавательский состав профессиональных и высших учебных заведений
 - Студенты
 - Служба репродуктивного здравоохранения
 - Акушерско-гинекологическая служба
-
- Общее население:
 - Население работоспособного возраста
 - Учащаяся молодежь в возрасте 16-24 лет, включая девушек и молодых женщин



Другие важные условия

- Принцип гендерного равенства
- Принцип взаимовыгоды и участия партнеров с обеих сторон
- Принцип широкого сотрудничества: взаимодействие с другими проектами, программами, партнерствами
- Информационная поддержка реализации Программы: целевая работа со СМИ, информационное сопровождение мероприятий, коммуникационный процесс между партнерами внутри Программы (веб-платформа Программы)



Примерный график и основные этапы

- Сроки Программы: с 1.1.2017 по 31.12.2018
- Практически: с 1 марта 2017 г. по середину октября 2018 г. (Итоговая конференция)
- Подготовительная стадия Программы: до конца апреля 2017. Результатом должно быть: Детальный план реализации Программы, включающий согласованные планы мероприятий регионов, учебных поездок, Итоговой конференции; детальный бюджет; партнерские соглашения (на основе согласованных планов мероприятий), коммуникационный план. Отчет в Секретариат СМСС
- Стадия реализации Программы: май 2017 г. – октябрь 2018 г.
- Подготовка Итогового отчета: ноябрь – декабрь 2018 г.
- Промежуточные отчеты в СМСС – декабрь 2017 г. и май 2018 г.
- Учебные поездки: осенью 2017 г. и весной 2018 г.



Организационная структура Программы

- Национальный институт здравоохранения и социального благополучия Финляндии (THL) – администратор и ведущий партнер Программы
- В партнерстве с другими странами Северной Европы (как минимум 2)
- Регионы-партнеры с СЗ РФ
- Планы мероприятий регионов – подпроекты (или рабочие пакеты)
- Учебные поездки – отдельный подпроект (рабочий пакет)
- Руководитель Программы: Дмитрий Титков (институт THL), координатор Программы Сирье Вайттинен (институт THL)
- Специалист по информационной работе Лииза Палонен (институт THL)
- Команды экспертов институтов-партнеров стран Северной Европы
- У каждого регионального подпроекта – ответственный и рабочая группа. Оптимальная структура на уровне региона определяется индивидуально.
- Руководящая группа Программы?? (в связи с подготовкой промежуточных отчетов для СМСС)



Принцип со-финансирования

- 30%
- Для каждого региона на основе бюджета регионального плана мероприятий
- Со-финансирование может быть в натуральной форме
 - Рабочее время (затраченное на проведение совещаний, подготовку мероприятий; на участие в мероприятиях)
 - Командировочные
 - Оформление виз и медицинских страховок
 - Аренда помещений для проведения мероприятий, совещаний
 - Аренда оборудования
 - Транспортные расходы в связи с проведением мероприятий и совещаний (трансферы и др.)
 - Услуги перевода
 - Выступления высококвалифицированных экспертов
 - ...



Обоснование со-финансирования

- **Рабочее время** – Если нет иных документов, подтверждающих вклад в виде рабочего времени, то письмо от непосредственного начальника (XXX принимал участие в (организации и проведении) мероприятия, включенном в План мероприятий ХХХ области по реализации Программы сотрудничества Совета Министров Северных стран в области охраны здоровья и профилактики заболеваний на Северо-Западе РФ. Общий объем рабочего времени участия ХХХ в подготовке/проведении мероприятия ХХХ составил ХХ часов, что равняется сумме в ХХХ рублей)
- **Командировочные расходы** (на основании действующих нормативов)
- **Оформление виз и страховок** – традиционно в проектах СМСС участники оплачивают сами при проведении учебных поездок
- **Аренда помещений** - если нет иных документов, подтверждающих расходы, то могут использоваться рыночные расценки, принятые в данном городе/регионе. Необходимо приложить прейскурант (конференц-центра, гостиницы)
- **Аренда оборудования** (см. Аренда помещений)
- **Транспортные расходы** – если нет иных способов подтверждения расходов, можно использовать существующие рыночные расценки (коммерческие предложения фирм-перевозчиков)



Ваши вопросы

1. ?
2. ?
3. ?



Благодарю за внимание и терпение!



Работа над планами мероприятий 1

- ✓ Соответствие предложенного мероприятия целям и задачам Программы
- ✓ Возможное изменение формулировки мероприятий (некоторые предложенные мероприятия сформулированы как целые направления работы или задачи, для которых, в свою очередь, могут быть расписаны мероприятия), чтобы по ним была возможность подготовить бюджет
- ✓ Приобретение оборудования (особенно автотранспортных средств), к сожалению, не предусматривается Программой.
- ✓ Включении только тех мероприятий, которые потребуют поддержки со стороны Программы. Те мероприятия, которые вы осуществляете самостоятельно и без участия Программы, включать не нужно. Но они могут быть указаны как обоснование для других мероприятий и в каких-то случаях показано как со-финансирование.
- ✓ Мероприятие должно оказывать эффект, то есть нести пользу для целевой группы/конечных получателей (население или отдельные категории населения)
- ✓ Мероприятие должно иметь индикатор
- ✓ Мероприятие должно иметь ответственное лицо



Работа над планами мероприятий 2

- ✓ По каждому мероприятию необходимо сделать бюджет, чтобы в результате сделать бюджет всего плана мероприятий для вашего региона. По каждому мероприятию приложена форма бюджета, в которой указаны все возможные статьи расходов. В понедельник мы начнем работу по бюджетированию, которую нужно будет завершить в течение апреля. Тем не менее, вы можете уже предварительно подумать, какие статьи расходов будут актуальны для того или иного мероприятия.
- ✓ Со-финансирование каждого региона по своему плану мероприятий должно быть не менее 30%. То есть по каждому мероприятию нужно расписать со-финансирование в бюджете. Не обязательно, чтобы в каждом мероприятии оно было точно 30%. Размер в 30% рассчитывается по всему плану мероприятий.
- ✓ Рабочее время, затраченное на участие в мероприятиях (например, мероприятия на следующей неделе) Программы, также засчитывается как со-финансирование.
- ✓ Учебные поездки (программы и бюджеты) будут делаться отдельно. Также как и возможное обучение на базе Первого Меда.
- ✓ Статья на непредвиденные расходы – 3% от бюджета плана мероприятий



Бюджет (дат.кроны)	Единица	Кол-во	Стоимость единицы	Всего	Российский вклад	Вклад Северных стран	Вклад СМСС	ИТОГО	
Итоговая конференция									
Аренда помещения	день	1	8 000	8 000	8 000	0	0	8 000	
Аренда оборудования	день	1	2 000	2 000	2 000	0	0	2 000	
Перевод	день	1	6 000	6 000	0	0	6 000	6 000	
Оборудование для перевода	день	1	6 000	6 000	0	0	6 000	6 000	
Питание (кофе, обед)	чел.	100	500	50 000	10 000	0	40 000	50 000	
Транспортные расходы, 17 чел.								0	
Поезд Хки-СПб-Хки	билет	6	1 300	7 800	0	3 900	3 900	7 800	
Самолет Сток-СПб-Сток	билет	3	2 500	7 500	0	3 750	3 750	7 500	
Осло-СПб-Осло	билет	2	3 000	6 000	0	3 000	3 000	6 000	
Архангельск-СПб-Архангельск	билет	2	1 800	3 600	0	0	3 600	3 600	
Мурманск-СПб-Мурманск	билет	2	1 800	3 600	0	0	3 600	3 600	
Калининград-СПб-Калининград	билет	2	1 800	3 600	0	0	3 600	3 600	
Поезд П-ск – СПб – П-ск	билет	2	600	1 200	0	0	1 200	1 200	
Местный транспорт	общая сумма	1	6 000	6 000	3 000	0	3 000	6 000	
Расходы на визы	чел.	9	500	4 500	0	4 500	0	4 500	
Страховки	чел.	9	280	2 520	0	2 520	0	2 520	
Гостиница, 2 дня x 19 чел.	день	38	900	34 200	0	0	34 200	34 200	
Суточные, 19 чел. x 2 дня	день	38	290	11 020	4 640	6 380	0	11 020	
Гонорары экспертам, 4 чел.	чел.	4	3 000	12 000	0	6 000	6 000	12 000	
Материалы для конференции	чел.	100	20	2 000	1 000	0	1 000	2 000	
Информационная поддержка	общая сумма	1	2 000	2 000	2 000	0	0	2 000	
TOTAL					179 540	30 640	30 050	118 850	179 540



Комментарии по итогам работы над планами мероприятий

- Не командировочные, а суточные
- Цикл семинаров (5 + 1)

