

THL/Rahapelihaitat

Ohje toimintasuunnitelman tekemiseen

Seuraavat asiat tulee käydä ilmi toimintasuunnitelmasta:

1. Johdanto
 - a) Perustiedot palveluntuottajaksi hakevasta ja mahdollinen kokemus lakisääteisiä palveluja täydentävien sähköisten, rahapeli- ja digipelihaittapalveluiden toiminnasta.
 - b) Avustuksen hallinnoinnista vastaava taho ja toiminnan toteuttamiseen osallistuvat tahot.
2. Palvelut
 - a) Onko palveluntuottajaksi hakevalla käytössään toimintaan tarvittava kiinteistö tai toimitilat sekä käytännön toimintaan tarvittavat tilat ja välineet?
 - b) Kuvaile tuotettavat palvelut ja niiden toteutuminen
 - i. Ovatko palvelut tuotettavissa valtakunnallisesti?
 - ii. Onko palveluissa mahdollista asioida nimettömästi?
 - iii. Mitä alustoja palvelun tuottamiseen käytetään?
3. Kehittäminen
 - a) Miten sähköisten palvelujen kehittäminen osana toimintaa on huomioitu?
 - b) Miten toiminnassa on huomioitu pelihaittojen ehkäisyyn ja vähentämiseen tähtäävä kehittämistyö?
4. Tietojärjestelmät, tietosuojat ja tietoturva
 - a) Palveluntuottajaksi hakevan suunnitelma tietoturvan ja tietosuojan ylläpidosta.
 - b) Kerätäänkö asiakkaista ja yhteydenotoista tietoa? Jos kerätään, miten tietosuojat ja asiakkaiden yksityisyys varmistetaan?
5. Yhteistyötahot
 - a) Kerro palveluntuottajan yhteistyöstä muiden toimijoiden kanssa.
6. Viestintä ja vaikuttaminen
 - a) Miten sähköisistä palveluista tiedotetaan toimikauden aikana?
 - b) Muu mahdollinen viestintä ja vaikuttamissuunnitelma.
7. Talous
 - a) Avaa mistä hakulomakkeessa ilmoitettu arvio kokonaiskustannuksista muodostuu sekä erittele muut mahdolliset rahoitukset, joita toimintaa varten on käytössä tai haettu.
 - b) Kerro mikäli vuosien 2027–2031 aikana on odotettavissa sellaisia merkittäviä kustannuksia, jotka poikkeavat tavallisesta toimintavuodesta.