

Perustiedot

Asianosainen	Henkilötunnus
Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen päätös, johon kuuleminen liittyy	

Asian selvittäminen

☐	Minulle on annettu tutustuttavaksi lääkärin esitys ja lisäksi suullisesti selvitetty, mistä asiassa on kysymys.
☐	Olen tutustunut niihin asiakirjoihin, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun ja lisäksi minulle on suullisesti selvitetty niiden sisältö.

Lausuman laatiminen

☐	Minulle on kerrottu, että saan lausua mielipiteeni suullisesti ja kirjallisesti. Minulle on kerrottu, että saan käyttää lausuman laatimisessa avustajaa.
☐	Minulle on kerrottu, että minun tulee lausua suullinen/kirjallinen mielipiteeni asiassa määräaikaan mennessä, jolloin lausuman tulee olla THL:ssa. Määräajan sisällä voin pyytää lisääaikaa, mikäli se on tarpeen asian selvittämiseksi. Mikäli lausuma ei ole THL:ssa määräajassa enkä ole pyytänyt lisääaikaa, THL ratkaisee asian ilman lausumaa. Lausuman määräaika on Ohje: Kirjallisen lausuman tulee olla THL:n käytettävissä päätösiakirjojen lähettämisen jälkeisen viikon keskiviikkoon klo 12 mennessä..
☐	Harkitsen kirjallisen lausuman antamista. Jos katson sellaisen tarpeelliseksi, toimitan sen määräaikaan mennessä THL:lle.
Mielipide THL:n ratkaistavassa asiassa	

Asianosaisen yhteystiedot

Asianosaisen allekirjoitus ja nimenselvennys	Aika ja paikka
--	----------------

Kuulemisen suorittavan lääkärin selvitys

Kuvaus asian selvittämisestä tutkittavalle
Kuvaus asiakirjoihin tutustumisesta

Yhteystiedot

Allekirjoitus ja nimenselvennyt	Aika ja paikka
---------------------------------	----------------

Kuulemisohje kuulemisen suorittavalle lääkärille Kuultavalla on lähtökohtaisesti oikeus saada tutustua niihin asiakirjoihin, jotka saattavat vaikuttaa THL:n tekemään päätökseen. Kuultavalle tulee aina varata mahdollisuus tutustua kirjalliseen asiakirja-aineistoon ja varattava siihen tarvittava aika. Esimerkiksi mielentilatutkimuksen päättyessä kuultava saa luettavakseen mielentilalausunnon. Kuultavalle tulee kuitenkin selvittää asiakirjojen sisältöä, mikäli hän ei ymmärrä asiakirjojen sisältöä tai hän ei kykene tutustumaan asiakirjoihin itsenäisesti. Kuultavalle on lisäksi selvítettävä, mistä asiassa on kysymys, mitkä ratkaisuvaihtoehdot ovat ja että asian ratkaisee THL. Asiaan tutustumisen jälkeen potilaalta/tutkittavalta tiedustellaan, haluaako hän lausua THL:lle kirjallisesti, suullisesti vai sekä kirjallisesti että suullisesti. Kuultavalle annetaan kuulemislomake. Mikäli kuultava haluaa lausua suullisesti, lääkäri kirjaa hänen mielipiteensä sellaisenaan. Mikäli lääkäri havaitsee, että kuultava ei lausu asian kannalta oleellisesta seikasta, voi lääkäri esittää tarkentavia kysymyksiä. Kirjallisen selvityksen toimittamisessa on tarjottava apua kuultavan edellytyksistä ja toiveista riippuen. Kuultavalla on oikeus käyttää avustajaa lausuman laatimisessa. Lääkäri kirjaa oman kuvauksensa kuulemisesta sekä oheistaa sen ja mahdollisen kuultavan lausuman THL:lle toimitettavien asiakirjojen yhteyteen. Mikäli kuultava haluaa toimittaa THL:een muuta asiakirjamateriaalia, on se lähtökohtaisesti sallittava, jos selvitys voi vaikuttaa asian ratkaisuun. Alaikäisen vanhemmille ja huoltajille on mahdollisuuksien mukaan varattava tilaisuus tulla kuulluksi. Tämä kirjataan vapaa- muotoisesti ja kirjaus toimitetaan THL:lle. Kuultavalle on aina ilmoitettava, että lausuma on annettava määräaikaan mennessä. Käytännössä kirjallisen lausuman tulee olla THL:lla päätösasiakirjojen saapumisen jälkeen seuraavan viikon keskiviikkoon klo 12 mennessä. Poikkeavista ajankohdista voi tiedustella erikseen. Ellei kirjallinen lausuma ole THL:ssa määräajan kuluessa, THL ratkaisee asian ilman sitä. Lisäaikaa on mahdollista pyytää määräajan kuluessa.
--